



ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗ 16/09/2024
ΑΡ.ΠΡΩΤ.: 40799

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ
ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ 16/09/2024

ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΡΙΘΜ. 147

Πρακτικό της με αριθμό **21ης/ 16.09.2024**, τακτικής συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Καισαριανής, την **16^η** του μηνός **ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ** του έτους **2024**.

Στην Καισαριανή σήμερα, **16/09/2024** ημέρα **ΔΕΥΤΕΡΑ** και ώρα **19:00 μ. μ**, το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Καισαριανής συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση, δια ζώσης στην αίθουσα εκδηλώσεων του Δημοτικού Καταστήματος, ύστερα από την με **αριθμό πρωτ. 40331/12.09.2024** έγγραφη πρόσκληση του προέδρου Κατσαρέλη Νικόδημου κατά τις διατάξεις του άρθρου 64 του Ν.3852/2010 η οποία επιδόθηκε και δημοσιεύθηκε νόμιμα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87).

Διαπιστώθηκε πως υπάρχει νόμιμη απαρτία δεδομένου ότι σε σύνολο είκοσι πέντε (25) μελών παραβρέθηκαν στη συνεδρίαση τα είκοσι πέντε (25) μέλη και ονομαστικά οι:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

ΑΠΟΝΤΕΣ

Δημοτικοί Σύμβουλοι

Δημοτικοί Σύμβουλοι

Κατσαρέλης Νικόδημος Πρόεδρος Δ.Σ

1. Γεωργοπούλου Κανέλλα	
2. Πολυχρονάκης Συμεών Χρήστος	
3. Αραχωβίτη Μαρία	
4. Πλυτάς Ευάγγελος	
5. Καραβασίλης Εμμανουήλ	
6. Ξένος Γεώργιος	
7. Χατζηδημητράκης Αργύρης	
8. Κουμαριώτης Παναγιώτης	
9. Σαρρηπαναγιώτου Λήλου Στυλιανή	
10. Κατημερτζής Γεώργιος	
11. Αργυριάδης Λάμπρος	
12. Κολοβού Κωνσταντίνα	
13. Γκίκα Χρυσούλα	
14. Γαβριλάκης Μπαμπάς Κων/νος	
15. Βοσκόπουλος Χρήστος	
16. Καμπάκα Σταυρούλα Μερσίνη	
17. Παραγυιού Άννα	
18. Τσιροζίδης Ιωάννης	
19. Βούρλου Μαρία	
20. Γραφίδου Γεσθημανή	
21. Ζαρκαδούλας Νικόλαος	
22. Βελισσάρη Ειρήνη	

23. Μαζαράκης Ευγένιος	
24. Μιλτσακάκης Μιχάλης	

Στη συνεδρίαση ήταν παρών ο Δήμαρχος κ. Σταμέλος Ηλίας που κλήθηκε νόμιμα με την ανωτέρω πρόσκληση του Προέδρου. Παρούσα ήταν η δημοτική υπάλληλος Φιλοπούλου Στέλλα για την τήρηση των πρακτικών της συνεδρίασης.

ΘΕΜΑ: Τροποποίηση της 110/2024 απόφασης Δημοτικού Συμβουλίου Καισαριανής περί « Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας σε 24ωρη και 12ωρη βάση, καθώς και λειτουργίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες οργανικών μονάδων του Δήμου Καισαριανής (άρθρο 36 παρ.3 Ν.3584/07)» κατόπιν σχετικών υποδείξεων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής (αρ. πρωτ. εγγράφου 59307/16.8.2024)

Ο κ. Πρόεδρος εισηγούμενος το **δεύτερο** θέμα της ημερήσιας διάταξης θέτει υπόψη των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου την εισήγηση με αριθμ. πρωτ. 40505/16-09-2024 του Προϊσταμένου Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών κ. Ματζιούρη Γεώργιου η οποία έχει ως εξής:

Έχοντας υπόψη :

- Την παρ.3 του άρθρου 36 και το άρθρο 49 του Ν.3584/07 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» σύμφωνα με το οποίο:
«Με απόφαση του οικείου Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας, μετά από πρόταση των οικείων Δημοτικών και Κοινοτικών Συμβουλίων ή της οικείας διοίκησης των Δημοτικών και Κοινοτικών Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου, Ιδρυμάτων και Συνδέσμων Δήμων, Κοινοτήτων ή Δήμων και Κοινοτήτων μπορεί οποτεδήποτε:
α. να καθιερώνονται εξαιρέσεις από την εφαρμογή πενθήμερης εργασίας κατά υπηρεσία, κλάδο και αριθμό υπαλλήλων, χρόνο ή περιοχή, εφόσον επιβάλλεται λόγω της ιδιοτυπίας των συνθηκών λειτουργίας ή του είδους και της μορφής της υπηρεσίας ή εργασίας, και
β. να καθορίζεται η πενθήμερη εβδομάδα εργασίας για ορισμένες υπηρεσίες κλάδου, ή αριθμό υπαλλήλων από την Τρίτη μέχρι και το Σάββατο, εφόσον τούτο επιβάλλεται λόγω της φύσεως της λειτουργίας ή εργασίας τους, καθιερουμένης ως μη εργάσιμης ημέρας της Δευτέρας».
- Τις διατάξεις του άρθρου 16 του ν. 3205/2003 «Μισθολογικές ρυθμίσεις λειτουργών και υπαλλήλων του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α., μονίμων στελεχών των Ενόπλων Δυνάμεων και αντιστοίχων της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού και Λιμενικού Σώματος και άλλες συναφείς διατάξεις».
- Τις διατάξεις του άρθρου 280 του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης» (ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010).
- Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 με το οποίο καθορίζονται η διαδικασία και οι προϋποθέσεις έγκρισης της καθιέρωσης εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου του προσωπικού των ΟΤΑ α' βαθμού καθώς και το ύψος αμοιβής αυτής κατά περίπτωση.

- Την περ. δ' της παρ. 1 του άρθρου 7 του ν. 4354/2015 (Α' 176), βάσει της οποίας στο πεδίο εφαρμογής των άρθρων του Κεφαλαίου Β' του ανωτέρω νόμου εντάσσονται και οι Ι.Δ.Ο.Χ. υπάλληλοι των ΟΤΑ Α' βαθμού.
- Τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 3 της υπ' αριθμ. ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/οικ./1692/27.6.2006 (ΦΕΚ 769/Β/27.6.2006) απόφασης ΥΠ.ΕΣ.Δ.Δ.Α. «Καθιέρωση ωρών προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων των δημοσίων υπηρεσιών και των Ν.Π.Δ.Δ.».
- Τις διατάξεις ν.3463/2006 «Κώδικας Δήμων & Κοινοτήτων».
- Τον Οργανισμό Εσωτερικών Υπηρεσιών του Δήμου Καισαριανής (ΦΕΚ 676/Β'/28.02.2019) και την τροποποίηση αυτού (ΦΕΚ 3643/Β'/06.08.2021).
- Την υπ' αριθμ. 6901/17.02.2023 Απόφαση του Δημάρχου Καισαριανής «Αντιστοίχιση των υφιστάμενων κλάδων του ΟΕΥ του Δήμου Καισαριανής με τους οριζόμενους στο π.δ. 85/2022 (Α' 232) νέους κλάδους και ειδικότητες» (ΦΕΚ 1748/Β'/20.03.2023) και την τροποποίηση αυτής (ΦΕΚ 2422/Β'/23.04.2024).
- Το άρθρο 29 του ν. 5056/23 «Αναμόρφωση του συστήματος διακυβέρνησης Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού, κατάργηση νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου δήμων, παρακολούθηση επιδόσεων τοπικής αυτοδιοίκησης οικονομική και διοικητική διαχείριση οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, ευζωία των ζώων συντροφιάς, κατασκευή και αναβάθμιση λειτουργούντων χερσαίων συνοριακών σταθμών και λοιπές διατάξεις του Υπουργείου Εσωτερικών».
- Την εγκύκλιο υπ' αριθμ. 1271/102775/28.11.2023 της Διεύθυνσης Προσωπικού Τοπικής Αυτοδιοίκησης του Υπουργείου Εσωτερικών «Κατάργηση νομικών προσώπων των ΟΤΑ α βαθμού και μεταφορά οργανικών μονάδων και θέσεων προσωπικού στους δήμους»
- Την υπ' αριθμ. 1880/08.01.2024 Απόφαση του Γ.Γ. της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής «α) Αυτοδίκαιη κατάργηση του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «ΚΕΝΤΡΟ ΜΙΚΡΑΣΙΑΤΙΚΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΙΣΤΟΡΙΑΣ (ΚΕ.ΜΙ.ΠΟ.Α.Σ.Ι.) - ΔΗΜΟΥ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ» και β) αυτοδίκαιη λύση της κοινωφελούς επιχείρησης με την επωνυμία «ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ, ΑΝΑΨΥΧΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ» του Δήμου Καισαριανής (ΦΕΚ 131/Β'/09.01.2024).
- Την υπ' αριθμ. 1067/26.04.2023 Απόφαση του Δημάρχου Καισαριανής «Τοποθέτηση υπαλλήλων του Δήμου Καισαριανής σε Διευθύνσεις, Τμήματα, Αυτοτελή Τμήματα, Γραφεία και αυτοτελή Γραφεία».
- Την υπ' αριθμ. 159/29.01.2024 Απόφαση του Δημάρχου Καισαριανής «Κατάταξη προσωπικού του καταργηθέντος Ν.Π.Ι.Δ. «Κοινωφελής Δημοτική Επιχείρηση Πολιτισμού, Αθλητισμού, και Ανάπτυξης Καισαριανής» στο Δήμο Καισαριανής σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 29 του ν. 5056/2023» (ΦΕΚ 728/Β'/31.01.2024).
- Την υπ' αριθμ. πρωτ. 11609/23.02.2024 Βεβαίωση της Αναπληρώτριας Διευθύντριας των Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Καισαριανής για την ύπαρξη πιστώσεων στον προϋπολογισμό του Δήμου για το 2024.
- Το με αριθμ. πρωτ. 59307/16.8.2024 έγγραφό του Τμήματος Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Ν.Π. της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.
- Τις διαμορφωμένες υπηρεσιακές ανάγκες του Δήμου.

εισηγούμαστε, για τους λόγους που αναλυτικά παρατίθενται, τον επανακαθορισμό των εξαιρέσεων σε κλάδους, ειδικότητες και αριθμό μόνιμων, ΙΔΑΧ και ΙΔΟΧ εργαζόμενων που αφορούν στην λειτουργία των δημοτικών υπηρεσιών σε 24ωρη ή 12ωρη βάση, στην λειτουργία κατά τις Κυριακές και Αργίες και στην εξαίρεση από την εφαρμογή πενθήμερης εργασίας, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 36 του Ν. 3584/07, όπως ακολουθεί:

Α. Αυτοτελή Τμήματα και Γραφεία.

1. Καθιέρωση 12ωρης λειτουργίας (8.00π.μ.-20.00μ.μ.) καθημερινά, τα Σάββατα τις Κυριακές και εξαιρέσιμες καθ' όλη τη διάρκεια του έτους **στο Αυτοτελές Γραφείο Πολιτικής Προστασίας & Προστασίας Φυσικού Περιβάλλοντος**, λόγω των αρμοδιοτήτων του στην αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών από φυσικά φαινόμενα και καταστροφές και στο συντονισμό των δημοτικών και άλλων κρατικών υπηρεσιών κατά την εφαρμογή των σχεδίων αντιμετώπισης φυσικών καταστροφών στα όρια του Δήμου, προκειμένου να διαφυλαχτεί η ζωή, τα αγαθά και η περιουσία των πολιτών.

Το προσωπικό του Αυτοτελούς Γραφείου, θα απασχολείται εντός των νόμιμων ημερήσιων και εβδομαδιαίων ορίων απασχόλησης. Για την εργασία του Σαββάτου (ημέρα ανάπαυσης) δεν θα χορηγείται αμοιβή στο προσωπικό, αλλά θα παρέχεται αναπληρωματική ημέρα ανάπαυσης σε άλλη εργάσιμη ημέρα εντός της προσεχούς εβδομάδας σύμφωνα με τις υπηρεσιακές ανάγκες. Το προσωπικό του Αυτοτελούς Γραφείου που θα συμμετέχει στην ανωτέρω ρύθμιση κατά σχέση εργασίας, κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα έχει ως εξής:

Αριθμός Υπαλλήλων	Κατηγορία	Κλάδος
1	ΔΕ	Διοικητικού/Λογιστικού (ΙΔΑΧ)

Η δαπάνη από την παρούσα απόφαση για την απασχόληση του προσωπικού του Γραφείου τις νυχτερινές ώρες, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες, δύναται να προκληθεί σε βάρος των πιστώσεων του Κ.Α. 10.6022.0001 του προϋπολογισμού έτους 2024 του Δήμου Καισαριανής. Ανάλογη πίστωση θα προβλεφτεί και θα βαρύνει τους προϋπολογισμούς των επόμενων ετών, βάσει του προγραμματισμού και των αναγκών της υπηρεσίας.

2. Καθιέρωση 16ωρης λειτουργίας (8.00π.μ.-24.00μ.μ.) καθημερινά, καθ' όλη τη διάρκεια του έτους **στο Αυτοτελές Γραφείο Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων του Δήμου Καισαριανής**, λόγω των αρμοδιοτήτων του στην σύγκλιση και διεξαγωγή των συνεδριάσεων των συλλογικών αιρετών οργάνων του Δήμου (δηλαδή του Δημοτικού Συμβουλίου, της Δημοτικής Επιτροπής και των Βοηθητικών Επιτροπών του Δημοτικού Συμβουλίου) καθώς και στην σύνταξη και τήρηση των πρακτικών τους.

Το προσωπικό του Γραφείου, θα απασχολείται εντός των νόμιμων ημερήσιων και εβδομαδιαίων ορίων απασχόλησης. Το προσωπικό του Τμήματος που θα συμμετέχει στις ανωτέρω ρυθμίσεις κατά σχέση εργασίας, κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα έχει ως εξής:

Μόνιμο Προσωπικό

Αριθμός Υπαλλήλων	Κατηγορία	Κλάδος
1	ΔΕ	Διοικητικού/Λογιστικού

Η δαπάνη από την παρούσα απόφαση για την απασχόληση του προσωπικού του Γραφείου τις νυχτερινές ώρες, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες, δύναται να προκληθεί σε βάρος των πιστώσεων του Κ.Α. 10.6022.0001 του προϋπολογισμού έτους 2024 του Δήμου Καισαριανής. Ανάλογη πίστωση θα προβλεφθεί και θα βαρύνει τους προϋπολογισμούς των επόμενων ετών, βάσει του προγραμματισμού και των αναγκών της υπηρεσίας.

Β. Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών & Εξυπηρέτησης του Πολίτη.

3. Καθιέρωση 12ωρου λειτουργίας κάθε Παρασκευή **στο Γραφείο Ληξιαρχείου** του Τμήματος Δημοτικής Κατάστασης & Ληξιαρχείου της Δ/νσης Διοικητικών Υπηρεσιών & Εξυπηρέτησης του Πολίτη για την τέλεση των πολιτικών γάμων καθώς και λειτουργία τα Σάββατα, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες όλου του έτους για τον ίδιο λόγο καθώς και για τη δήλωση γεγονότων θανάτων και την σύνταξη ληξιαρχικών πράξεων θανάτου σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.344/76 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν με τις όμοιες του άρθρου 4 του Ν. 4144/13.

Το προσωπικό του Γραφείου, θα απασχολείται εντός των νόμιμων ημερήσιων και εβδομαδιαίων ορίων απασχόλησης. Για την εργασία του Σαββάτου (ημέρα ανάπαυσης) δεν θα χορηγείται αμοιβή αλλά θα παρέχεται αναπληρωματική ημέρα ανάπαυσης σε άλλη εργάσιμη ημέρα εντός της προσεχούς εβδομάδας σύμφωνα με τις υπηρεσιακές ανάγκες. Το προσωπικό του Τμήματος που θα συμμετέχει στις ανωτέρω ρυθμίσεις κατά σχέση εργασίας, κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα έχει ως εξής:

Μόνιμο Προσωπικό

Αριθμός Υπαλλήλων	Κατηγορία	Κλάδος
1	ΔΕ	Διοικητικού/Λογιστικού

Η δαπάνη από την παρούσα απόφαση για την απασχόληση του προσωπικού του Γραφείου τις νυχτερινές ώρες, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες, δύναται να προκληθεί σε βάρος των πιστώσεων του Κ.Α. 10.6012.0001 του προϋπολογισμού έτους 2024 του Δήμου Καισαριανής. Ανάλογη πίστωση θα προβλεφθεί και θα βαρύνει τους προϋπολογισμούς των επόμενων ετών, βάσει του προγραμματισμού και των αναγκών της υπηρεσίας.

Γ. Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών.

4. Καθιέρωση λειτουργίας σε 24ωρη βάση σε βάρδιες, καθώς και κατά τα Σάββατα, Κυριακές και εξαιρέσιμες όλου του έτους για το προσωπικό φύλαξης του Δημοτικού Νεκροταφείου. Καθιέρωση λειτουργίας καθημερινά σε 12ωρη βάση (8.00π.μ. - 20.00μ.μ.) καθώς και κατά τα Σάββατα, Κυριακές και εξαιρέσιμες για όλο το έτος, για το υπόλοιπο προσωπικό (διοικητικό και εργατοτεχνικό) του **Τμήματος Δημοτικού Νεκροταφείου** της

Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, για τη διαμόρφωση και εκτέλεση του ημερήσιου προγραμματισμού ταφών-εκταφών, την έκδοση άδειας εισόδου στα συνεργεία των εργοληπτών, την εποπτεία της κατασκευής και της συντήρησης των ταφικών μνημείων, τη διενέργεια των πάσης φύσεως τελετών και την εξυπηρέτηση των επισκεπτών του χώρου.

Το προσωπικό του Τμήματος, θα απασχολείται εντός των νόμιμων ημερήσιων και εβδομαδιαίων ορίων απασχόλησης. Για την εργασία του Σαββάτου (ημέρα ανάπαυσης) δεν θα χορηγείται αμοιβή αλλά θα παρέχεται αναπληρωματική ημέρα ανάπαυσης σε άλλη εργάσιμη ημέρα εντός της προσεχούς εβδομάδας σύμφωνα με τις υπηρεσιακές ανάγκες. Το προσωπικό του Τμήματος που θα συμμετέχει στις ανωτέρω ρυθμίσεις κατά σχέση εργασίας, κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα έχει ως εξής:

Μόνιμο και ΙΔΑΧ Προσωπικό

Αριθμός Υπαλλήλων	Κατηγορία	Κλάδος
6	ΥΕ	Προσωπικό Καθαριότητας
1	ΥΕ	Προσωπικό Καθαριότητας (ΙΔΑΧ)

ΙΔΟΧ Προσωπικό

(βάσει του ετήσιου προγραμματισμού προσλήψεων)

Αριθμός Υπαλλήλων	Κατηγορία	Κλάδος
2	ΥΕ	Εργατών Νεκροταφείου
2	ΥΕ	Φυλάκων

Η δαπάνη από την παρούσα απόφαση για την απασχόληση του προσωπικού του Γραφείου τις νυχτερινές ώρες, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες, δύναται να προκληθεί σε βάρος των πιστώσεων των Κ.Α. 45/6012.0001 και 45/6022.0001 του προϋπολογισμού έτους 2024 του Δήμου Καισαριανής. Ανάλογη πίστωση θα προβλεφθεί και θα βαρύνει τους προϋπολογισμούς των επόμενων ετών, βάσει του προγραμματισμού και των αναγκών της υπηρεσίας.

Οι ειδικότητες και οι προβλεπόμενες πιστώσεις για το προσωπικό Ι.Δ.Ο.Χ. που θα προσληφθεί τα επόμενα έτη για την κάλυψη εποχικών και περιοδικών αναγκών του Τμήματος, τοποθετούμενο σε αυτό, θα περιγράφονται στην ετήσια Απόφαση καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησης των δημοτικών υπηρεσιών.

5. Καθιέρωση λειτουργίας καθημερινά από 7:00 έως 23:00 σε δύο (2) βάρδιες καθώς και λειτουργία για τα Σάββατα, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες όλου του έτους στο Τμήμα Δημοτικών Κυλικίων της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, κατόπιν της αυτοδίκαιης κατάργησης της Κοινωφελούς Επιχείρησης του Δήμου κατ' εφαρμογή των διατάξεων του Ν.5056/2023, για την παροχή υπηρεσιών εστίασης στους χώρους των δημοτικών κυλικίων- αναψυκτηρίων του Δήμου Καισαριανής (στις θέσεις ΞΥΛΙΝΑ, ΚΑΛΟΠΟΥΛΑ, δημοτικό Νεκροταφείο και θερινό κινηματογράφο "ΑΙΟΛΙΑ").

Το προσωπικό του Γραφείου, θα απασχολείται εντός των νόμιμων ημερήσιων και εβδομαδιαίων ορίων απασχόλησης. Για την εργασία του Σαββάτου (ημέρα ανάπαυσης)

δεν θα χορηγείται αμοιβή αλλά θα παρέχεται αναπληρωματική ημέρα ανάπαυσης σε άλλη εργάσιμη ημέρα εντός της προσεχούς εβδομάδας σύμφωνα με τις υπηρεσιακές ανάγκες. Το προσωπικό του Τμήματος που θα συμμετέχει στις ανωτέρω ρυθμίσεις κατά σχέση εργασίας, κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα έχει ως εξής:

ΙΔΑΧ Προσωπικό

Αριθμός Υπαλλήλων	Κατηγορία	Κλάδος
1	ΥΕ	ΥΕ Προσωπικού Εστίασης (ΙΔΑΧ)
2	ΥΕ	ΥΕ Σερβιτόρων (ΙΔΑΧ)
2	ΥΕ	ΥΕ Προσωπικό Καθαριότητας (ΙΔΑΧ)

ΙΔΟΧ Προσωπικό

(βάσει του ετήσιου προγραμματισμού προσλήψεων)

Αριθμός Υπαλλήλων	Κατηγορία	Κλάδος
1	ΔΕ	ΔΕ Μαγείρων (ΙΔΟΧ)
9	ΥΕ	ΥΕ Βοηθών Σερβιτόρων (ΙΔΟΧ)

Η δαπάνη από την παρούσα απόφαση για την απασχόληση του προσωπικού του Γραφείου τις νυχτερινές ώρες, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες, δύναται να προκληθεί σε βάρος των πιστώσεων των Κ.Α. 15/6012.0001 και 15/6022.0001 του προϋπολογισμού έτους 2024 του Δήμου Καισαριανής. Ανάλογη πίστωση θα προβλεφθεί και θα βαρύνει τους προϋπολογισμούς των επόμενων ετών, βάσει του προγραμματισμού και των αναγκών της υπηρεσίας.

Οι ειδικότητες και οι προβλεπόμενες πιστώσεις για το προσωπικό Ι.Δ.Ο.Χ. που θα προσληφθεί τα επόμενα έτη για την κάλυψη εποχικών και περιοδικών αναγκών του Τμήματος, τοποθετούμενο σε αυτό, θα περιγράφονται στην ετήσια Απόφαση καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησης των δημοτικών υπηρεσιών.

Δ. Δ/ση Προσχολικής Αγωγής, Παιδείας, Αθλητισμού και Πολιτισμού.

6. Καθιέρωση λειτουργίας καθημερινά από 8:00 έως 24:00 σε δύο (2) βάρδιες καθώς και λειτουργία για τα Σάββατα, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες όλου του έτους στο **Γραφείο Προγραμματισμού και Ανάπτυξης Αθλητικών δραστηριοτήτων του Τμήματος Παιδείας - Αθλητισμού- Νέας Γενιάς** της Δ/σης Προσχολικής Αγωγής, Παιδείας, Αθλητισμού και Πολιτισμού, λόγω των αρμοδιοτήτων του για την υλοποίηση προγραμμάτων μαζικού αθλητισμού και άλλων αθλητικών δραστηριοτήτων και εκδηλώσεων, την λειτουργία και αξιοποίηση των αθλητικών εγκαταστάσεων του Δήμου Καισαριανής και ειδικότερα του γηπέδου «Μ. Κρητικόπουλος» και του κλειστού γηπέδου «Γ. Μελισσινός».

Μόνιμο και ΙΔΑΧ Προσωπικό

Αριθμός Υπαλλήλων	Κατηγορία	Κλάδος
1	ΔΕ	Διοικητικού/Λογιστικού

2	ΥΕ	Εργατών Γενικών Καθηκόντων (ΙΔΑΧ)
---	----	-----------------------------------

Η δαπάνη από την παρούσα απόφαση για την απασχόληση του προσωπικού του Γραφείου τις νυχτερινές ώρες, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες, δύναται να προκληθεί σε βάρος των πιστώσεων των Κ.Α. 15.6012.0001 και 15.6022.0001 του προϋπολογισμού έτους 2024 του Δήμου Καισαριανής. Ανάλογη πίστωση θα προβλεφθεί και θα βαρύνει τους προϋπολογισμούς των επόμενων ετών, βάσει του προγραμματισμού και των αναγκών της υπηρεσίας.

7. Καθιέρωση λειτουργίας από τις 08:00 το πρωί έως τις 23:00 το βράδυ σε δύο (2) βάρδιες πρωινή και απογευματινή, από Δευτέρα έως Παρασκευή για όλες τις εργάσιμες ημέρες του έτους καθώς και λειτουργία για τα Σάββατα, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες στο **Τμήμα Πολιτισμού** της Δ/σης Προσχολικής Αγωγής, Παιδείας, Αθλητισμού, για την προετοιμασία διοργάνωση και διεξαγωγή των πολιτιστικών δραστηριοτήτων και εκδηλώσεων των καλλιτεχνικών τμημάτων ανηλίκων και ενηλίκων του Πολιτιστικού Κέντρου του Δήμου καθώς και την υλοποίηση των πολιτιστικών του προγραμμάτων.

Το προσωπικό του Τμήματος, θα απασχολείται εντός των νόμιμων ημερήσιων και εβδομαδιαίων ορίων απασχόλησης. Για την εργασία του Σαββάτου (ημέρα ανάπαυσης) δεν θα χορηγείται αμοιβή αλλά θα παρέχεται αναπληρωματική ημέρα ανάπαυσης σε άλλη εργάσιμη ημέρα εντός της προσεχούς εβδομάδας σύμφωνα με τις υπηρεσιακές ανάγκες. Το προσωπικό του Τμήματος που θα συμμετέχει στις ανωτέρω ρυθμίσεις κατά σχέση εργασίας, κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα έχει ως εξής:

ΙΔΑΧ Προσωπικό

Αριθμός Υπαλλήλων	Κατηγορία	Κλάδος
1	ΠΕ	Διοικητικού - Οικονομικού
1	ΠΕ	Θεατρικών Σπουδών
3	ΤΕ	Μουσικών Σπουδών

Η δαπάνη από την παρούσα απόφαση για την απασχόληση του προσωπικού του Γραφείου τις νυχτερινές ώρες, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες, δύναται να προκληθεί σε βάρος των πιστώσεων του Κ.Α. 15.6022.0001 του προϋπολογισμού έτους 2024 του Δήμου Καισαριανής. Ανάλογη πίστωση θα προβλεφτεί και θα βαρύνει τους προϋπολογισμούς των επόμενων ετών, βάσει του προγραμματισμού και των αναγκών της υπηρεσίας.

Ε. Δ/ση Κοινωνικής Πολιτικής, Ισότητας & Προαγωγής Υγείας.

8. Καθιέρωση 16ωρης λειτουργίας καθημερινά, τα Σάββατα, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες για όλο το έτος (6.00π.μ.-22.00μ.μ.) στο **Τμήμα Κοινωνικής Πολιτικής & Πρόνοιας** της Δ/σης Κοινωνικής Πολιτικής, Ισότητας και Προαγωγής Υγείας, για την παροχή ψυχοκοινωνικής υποστήριξης σε ευπαθείς ομάδες, παιδιά και οικογένειες και αντιμετώπιση έκτακτων περιστατικών και εισαγγελικών εντολών που απαιτούν τη συνδρομή των κοινωνικών λειτουργών του τμήματος. Επίσης για το συντονισμό των ενεργειών περισυλλογής των αδέσποτων ζώων συντροφιάς κατόπιν ατυχημάτων καθώς

και για να συνδράμει το Αυτοτελές Γραφείο Πολιτικής Προστασίας στην ανάγκη άμεσης υποστήριξης πληγέντων σε περίπτωση έκτακτων αναγκών (ακραία καιρικά φαινόμενα, πυρκαγιές, πλημύρες κ.λπ.), βάσει των σχεδίων αντιμετώπισης φυσικών καταστροφών του Δήμου.

Το προσωπικό του Τμήματος, θα απασχολείται εντός των νόμιμων ημερήσιων και εβδομαδιαίων ορίων απασχόλησης. Για την εργασία του Σαββάτου (ημέρα ανάπαυσης) δεν θα χορηγείται αμοιβή αλλά θα παρέχεται αναπληρωματική ημέρα ανάπαυσης σε άλλη εργάσιμη ημέρα εντός της προσεχούς εβδομάδας σύμφωνα με τις υπηρεσιακές ανάγκες. Το προσωπικό του Τμήματος που θα συμμετέχει στις ανωτέρω ρυθμίσεις κατά σχέση εργασίας, κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα έχει ως εξής:

Μόνιμο και ΙΔΑΧ Προσωπικό

Αριθμός Υπαλλήλων	Κατηγορία	Κλάδος
1	ΤΕ	Εποπτών Δημόσιας Υγείας
1	ΤΕ	Επισκεπτών Υγείας
3	ΤΕ	Κοινωνικής Εργασίας

Η δαπάνη από την παρούσα απόφαση για την απασχόληση του προσωπικού του Γραφείου τις νυχτερινές ώρες, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες, δύναται να προκληθεί σε βάρος των πιστώσεων των Κ.Α. 15.6012.0001 και 15.6022.0001 του προϋπολογισμού έτους 2024 του Δήμου Καισαριανής. Ανάλογη πίστωση θα προβλεφθεί και θα βαρύνει τους προϋπολογισμούς των επόμενων ετών, βάσει του προγραμματισμού και των αναγκών της υπηρεσίας.

9. Καθιέρωση 12ωρης λειτουργίας και κατά τα Σάββατα, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες (8.00π.μ.-20.00μ.μ.) για όλο το έτος **στο Τμήμα Ανοιχτής Προστασίας 3ης Ηλικίας** της Δ/σης Κοινωνικής Πολιτικής, Ισότητας και Προαγωγής Υγείας, για την παροχή ψυχοκοινωνικής υποστήριξης της 3^{ης} ηλικίας και ιδιαιτέρως για την βοήθεια στο σπίτι ατόμων που ζουν μόνα τους και έχουν ιδιαίτερες ανάγκες εξυπηρέτησης στις δραστηριότητες της καθημερινής ζωής. Επίσης για την διοργάνωση και διεξαγωγή δράσεων που αποσκοπούν στην ενημέρωση, ψυχαγωγία και αναψυχή (εκδηλώσεις, ημερίδες, διαλέξεις κ.λπ.).

Το προσωπικό του Τμήματος, θα απασχολείται εντός των νόμιμων ημερήσιων και εβδομαδιαίων ορίων απασχόλησης. Για την εργασία του Σαββάτου (ημέρα ανάπαυσης) δεν θα χορηγείται αμοιβή αλλά θα παρέχεται αναπληρωματική ημέρα ανάπαυσης σε άλλη εργάσιμη ημέρα εντός της προσεχούς εβδομάδας σύμφωνα με τις υπηρεσιακές ανάγκες. Το προσωπικό του Τμήματος που θα συμμετέχει στις ανωτέρω ρυθμίσεις κατά σχέση εργασίας, κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα έχει ως εξής:

Μόνιμο και ΙΔΑΧ Προσωπικό

Αριθμός Υπαλλήλων	Κατηγορία	Κλάδος
1	ΤΕ	Επισκεπτών Υγείας
1	ΤΕ	Εργοθεραπείας
1	ΤΕ	Φυσικοθεραπείας
1	ΤΕ	Κοινωνικής Εργασίας
1	ΤΕ	Κοινωνικής Εργασίας (Ι.Δ.Α.Χ.)
1	ΔΕ	Βοηθών Νοσηλευτών
1	ΥΕ	Οικογενειακών Βοηθών
1	ΥΕ	Οικογενειακών Βοηθών (Ι.Δ.Α.Χ.)

Η δαπάνη από την παρούσα απόφαση για την απασχόληση του προσωπικού του Γραφείου τις νυχτερινές ώρες, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες, δύναται να προκληθεί σε βάρος των πιστώσεων των Κ.Α. 15.6012.0001 και 15.6022.0001 του προϋπολογισμού έτους 2024 του Δήμου Καισαριανής. Ανάλογη πίστωση θα προβλεφθεί και θα βαρύνει τους προϋπολογισμούς των επόμενων ετών, βάσει του προγραμματισμού και των αναγκών της υπηρεσίας.

ΣΤ. Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος

10. Καθιέρωση 12ωρης καθημερινής λειτουργίας (8.00π.μ.-20.00μ.μ.) για όλο το έτος στο **Τμήμα Μελετών και Προγραμματισμού Τεχνικών Έργων** και στο **Τμήμα Αρχιτεκτονικού Σχεδιασμού, Εποπτείας & Ελέγχου** της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος, για την επίβλεψη της εκτέλεσης τεχνικών έργων που εκτελούνται από τα αρμόδια συνεργεία του Δήμου και από τρίτους που τους έχουν ανατεθεί εργασίες, στο πλαίσιο του ετήσιου Τεχνικού Προγράμματος του Δήμου καθώς και για την σύνταξη, υποβολή και παρακολούθηση τεχνικών δελτίων και προτάσεων σε συγχρηματοδοτούμενες δράσεις που θέτουν περιορισμένα χρονικά όρια.

Το προσωπικό των Τμημάτων, θα απασχολείται εντός των νόμιμων ημερήσιων και εβδομαδιαίων ορίων απασχόλησης. Για την εργασία του Σαββάτου (ημέρα ανάπαυσης) δεν θα χορηγείται αμοιβή αλλά θα παρέχεται αναπληρωματική ημέρα ανάπαυσης σε άλλη εργάσιμη ημέρα εντός της προσεχούς εβδομάδας σύμφωνα με τις υπηρεσιακές ανάγκες. Το προσωπικό των Τμημάτων που θα συμμετέχει στις ανωτέρω ρυθμίσεις κατά σχέση εργασίας, κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα έχει ως εξής:

Μόνιμο και ΙΔΑΧ Προσωπικό

Αριθμός Υπαλλήλων	Κατηγορία	Κλάδος
3	ΠΕ	Μηχανικών
2	ΤΕ	Μηχανικών

1	ΔΕ	Τεχνικού (Ι.Δ.Α.Χ.)
---	----	---------------------

Η δαπάνη από την παρούσα απόφαση για την απασχόληση του προσωπικού του Γραφείου τις νυχτερινές ώρες, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες, δύναται να προκληθεί σε βάρος των πιστώσεων του Κ.Α. 30.6012.0001 του προϋπολογισμού έτους 2024 του Δήμου Καισαριανής. Ανάλογη πίστωση θα προβλεφθεί και θα βαρύνει τους προϋπολογισμούς των επόμενων ετών, βάσει του προγραμματισμού και των αναγκών της υπηρεσίας.

11. Καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας καθημερινά, τα Σάββατα, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες για όλο το έτος στο **Τεχνικών Συνεργείων, εκτέλεσης έργων αυτεπιστασίας** της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος, για εκτέλεση έκτακτων εργασιών συντήρησης και επισκευής που εξασφαλίζουν την εύρυθμη λειτουργία της πόλης (ενδεικτικά: τη συντήρηση του δικτύου ηλεκτροφωτισμού οδών, κοινόχρηστων χώρων και κτιρίων, την αποκατάσταση βλαβών στο δίκτυο ύδρευσης και ποτίσματος, την αντιμετώπιση ζημιών στις παιδικές χαρές και τα σχολεία που εγκυμονούν κινδύνους, την αποκατάσταση της ασφάλειας του οδικού δικτύου και της σήμανσης) καθώς επίσης και την ανάληψη ενεργειών στο πλαίσιο του σχεδίου Πολιτικής Προστασίας του Δήμου σε περίπτωση έκτακτων αναγκών (ακραία καιρικά φαινόμενα, πυρκαγιές, πλημύρες κ.λπ.). Επίσης την υποστήριξη της διοργάνωσης εκδηλώσεων (εθνικές και θρησκευτικές εορτές, πολιτιστικές και αθλητικές εκδηλώσεις).

Το προσωπικό του Τμήματος, θα απασχολείται εντός των νόμιμων ημερήσιων και εβδομαδιαίων ορίων απασχόλησης. Για την εργασία του Σαββάτου (ημέρα ανάπαυσης) δεν θα χορηγείται αμοιβή αλλά θα παρέχεται αναπληρωματική ημέρα ανάπαυσης σε άλλη εργάσιμη ημέρα εντός της προσεχούς εβδομάδας σύμφωνα με τις υπηρεσιακές ανάγκες. Το προσωπικό του Τμήματος που θα συμμετέχει στις ανωτέρω ρυθμίσεις κατά σχέση εργασίας, κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα έχει ως εξής:

Μόνιμο και ΙΔΑΧ Προσωπικό

Αριθμός Υπαλλήλων	Κατηγορία	Κλάδος
1	ΤΕ	Μηχανικών
12	ΔΕ	Τεχνικού
1	ΔΕ	Χειριστών Μηχανημάτων Έργου

Η δαπάνη από την παρούσα απόφαση για την απασχόληση του προσωπικού του Γραφείου τις νυχτερινές ώρες, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες, δύναται να προκληθεί σε βάρος των πιστώσεων του Κ.Α. 30.6012.0001 του προϋπολογισμού έτους 2024 του Δήμου Καισαριανής. Ανάλογη πίστωση θα προβλεφθεί και θα βαρύνει τους προϋπολογισμούς των επόμενων ετών, βάσει του προγραμματισμού και των αναγκών της υπηρεσίας.

Οι ειδικότητες και οι προβλεπόμενες πιστώσεις για το προσωπικό Ι.Δ.Ο.Χ. που θα προσληφθεί τα επόμενα έτη για την κάλυψη εποχικών και περιοδικών αναγκών του Τμήματος, τοποθετούμενο σε αυτό, θα περιγράφονται στην ετήσια Απόφαση καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησης των δημοτικών υπηρεσιών.

12. Καθιέρωση 12ωρου λειτουργίας καθημερινά και κατά τα Σάββατα (8.00π.μ.-20.00μ.μ.) για όλο το έτος για το **Τμήμα Πρασίνου** της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος, για την συντήρηση των εκτεταμένων χώρων πρασίνου του Δήμου, τις προληπτικές εργασίες καθαρισμού και αποψίλωσης για τον περιορισμό των κινδύνων που απειλούν την ανθρώπινη ζωή, την περιουσία και το φυσικό περιβάλλον, από τις πυρκαγιές υπαίθρου κατά την αντιπυρική περίοδο καθώς και την ανάληψη ενεργειών στο πλαίσιο του σχεδίου Πολιτικής Προστασίας του Δήμου σε περίπτωση έκτακτων αναγκών. Το προσωπικό του Τμήματος που θα συμμετέχει στις ανωτέρω ρυθμίσεις κατά σχέση εργασίας, κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα έχει ως εξής:

Μόνιμο και ΙΔΑΧ Προσωπικό

Αριθμός Υπαλλήλων	Κατηγορία	Κλάδος
1	ΠΕ	Γεωτεχνικών
7	ΔΕ	Κηπουρών
1	ΔΕ	Κηπουρών (ΙΔΑΧ)
1	ΥΕ	Εργατών Γενικών Καθηκόντων (ΙΔΑΧ)

Η δαπάνη από την παρούσα απόφαση για την απασχόληση του προσωπικού του Γραφείου τις νυχτερινές ώρες, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες, δύναται να προκληθεί σε βάρος των πιστώσεων του Κ.Α. 35.6012.0001 του προϋπολογισμού έτους 2024 του Δήμου Καισαριανής. Ανάλογη πίστωση θα προβλεφθεί και θα βαρύνει τους προϋπολογισμούς των επόμενων ετών, βάσει του προγραμματισμού και των αναγκών της υπηρεσίας.

Οι ειδικότητες και οι προβλεπόμενες πιστώσεις για το προσωπικό Ι.Δ.Ο.Χ. που θα προσληφθεί τα επόμενα έτη για την κάλυψη εποχικών και περιοδικών αναγκών του Τμήματος, τοποθετούμενο σε αυτό, θα περιγράφονται στην ετήσια Απόφαση καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησης των δημοτικών υπηρεσιών.

13. Καθιέρωση 24ωρου λειτουργίας σε βάρδιες, καθώς και λειτουργία τα Σάββατα, τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες για όλο το έτος για το **Τμήμα Καθαριότητας & Ανακύκλωσης** της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος, προκειμένου να εξασφαλίζεται όλες τις ημέρες η καθαριότητα των κοινοχρήστων χώρων και των δημοτικών κτηρίων, η δημόσια υγεία και η εύρυθμη λειτουργία της πόλης, καθώς επίσης η αποκατάσταση κάθε είδους βλαβών των οχημάτων και κινητών μηχανημάτων του Δήμου. Επίσης η καθημερινή φύλαξη των κτηρίων που στεγάζονται οι Δημοτικές Υπηρεσίες, και οι δημοτικές αποθήκες, καθώς και η λειτουργία της δημοτικής συγκοινωνίας. Επιπλέον το Τμήμα αναλαμβάνει ενέργειες στο πλαίσιο του σχεδίου Πολιτικής Προστασίας του Δήμου σε περίπτωση έκτακτων αναγκών.

Το προσωπικό του Τμήματος θα απασχολείται εντός των νόμιμων ημερησίων και εβδομαδιαίων ορίων απασχόλησης, όπως αυτές ισχύουν κάθε φορά, ανάλογα με τις ανάγκες της Διεύθυνσης. Για την εργασία του Σαββάτου (ημέρα ανάπαυσης) δεν θα χορηγείται αμοιβή αλλά θα χορηγείται (ημέρα ανάπαυσης) σε εργάσιμη μέρα εντός της προσεχούς εβδομάδας καθοριζόμενη από την Υπηρεσία.

Το προσωπικό του Τμήματος που θα συμμετέχει στις ανωτέρω ρυθμίσεις κατά σχέση εργασίας, κατηγορία, κλάδο και ειδικότητα έχει ως εξής:

Μόνιμο και ΙΔΑΧ Προσωπικό

Αριθμός Υπαλλήλων	Κατηγορία	Κλάδος
1	ΤΕ	Τεχνολογίας Γεωπονίας
1	ΔΕ	Εποπτών Καθαριότητας
11	ΔΕ	Οδηγών αυτοκινήτων
2	ΔΕ	Τεχνικού
31	ΥΕ	Προσωπικού Καθαριότητας
5	ΥΕ	Προσωπικού Καθαριότητας (Ι.Δ.Α.Χ.)
3	ΥΕ	Φυλάκων

ΙΔΟΧ Προσωπικό

(βάσει του ετήσιου προγραμματισμού προσλήψεων)

Αριθμός Υπαλλήλων	Κατηγορία	Κλάδος
6	ΥΕ	Εργατών Καθαριότητας Εξωτερικών Χώρων
1	ΔΕ	Οδηγών Απορριμματοφόρων

Η δαπάνη από την παρούσα απόφαση για την απασχόληση του προσωπικού του Γραφείου τις νυχτερινές ώρες, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες, δύναται να προκληθεί σε βάρος των πιστώσεων των Κ.Α. 20.6012.0002, 20.6012.0004, 20.6022.0001 του προϋπολογισμού έτους 2024 του Δήμου Καισαριανής. Ανάλογη πίστωση θα προβλεφθεί και θα βαρύνει τους προϋπολογισμούς των επόμενων ετών, βάσει του προγραμματισμού και των αναγκών της υπηρεσίας.

Οι ειδικότητες και οι προβλεπόμενες πιστώσεις για το προσωπικό Ι.Δ.Ο.Χ. που θα προσληφθεί τα επόμενα έτη για την κάλυψη εποχικών και περιοδικών αναγκών του Τμήματος, τοποθετούμενο σε αυτό, θα περιγράφονται στην ετήσια Απόφαση καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησης των δημοτικών υπηρεσιών.

...

Από την παρούσα, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 11609/23-2-2024 Βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, προκαλείται δαπάνη ύψους 105.182 ευρώ, που θα βαρύνει τους πιο κάτω Κ.Α. του προϋπολογισμού έτους 2024 του Δήμου Καισαριανής.

Ανάλογες πιστώσεις θα προβλεφθούν τα επόμενα έτη σύμφωνα με τον προγραμματισμό και τις ανάγκες των Υπηρεσιών του Δήμου.

Κ.Α.	10/6012.0001	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές	3.050 €
Κ.Α.	10/6022.0005	Αποζημίωση Υπερωριακής Εργασίας ΙΔΑΧ_ΚΕΔΗΚ	2.500 €
Κ.Α.	10.6042.0002	Αποζημίωση Υπερωριακής Εργασίας ΙΔΟΧ_ΚΕΔΗΚ	4.200 €
Κ.Α.	15/6012.0001	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες	1.250 €

		αμοιβές	
Κ.Α.	15/6022.0001	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές	1.550 €
Κ.Α.	20/6012.0002	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές	52.000 €
Κ.Α.	20/6012.0004	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές_ ΟΔΗΓΟΙ	4.850 €
Κ.Α.	20/6022.0001	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές	2.300 €
Κ.Α.	20/6042.0001	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές	6.332,08
Κ.Α.	30/6012.0001	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές	8.500 €
Κ.Α.	35/6012.0001	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές	11.600 €
Κ.Α.	45/6012.0001	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές	5.400 €
Κ.Α.	45/6022.0001	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές	1.650 €

Μετά την δημοσίευση της παρούσας απόφασης κάθε προηγούμενη απόφαση που καθορίζει το ωράριο εργασίας σε 24ωρη ή 12ωρη βάση καθώς και εξαιρέσεις από την εφαρμογή της πενθημέρου εργασίας σε οργανικές μονάδες του Δήμου Καισαριανής παύει να ισχύει.

Η απόφαση θα αποσταλεί για έγκριση στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αττικής και ισχύει μετά την δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Αφού άκουσε τον Πρόεδρο, έλαβε υπόψη την εισήγηση του Προϊσταμένου Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, την σχετική νομοθεσία , μετά από διαλογική συζήτηση η οποία καταγράφεται στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά

Ο Δημοτικός Σύμβουλος κ.Μιλτσακάκης Μιχάλης ψηφίζει ΛΕΥΚΟ

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Την τροποποίηση της 110/2024 απόφασης Δημοτικού Συμβουλίου Καισαριανής περί « Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας σε 24ωρη και 12ωρη βάση, καθώς και λειτουργίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες οργανικών μονάδων του Δήμου Καισαριανής (άρθρο 36 παρ.3 Ν.3584/07)» κατόπιν σχετικών υποδείξεων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής (αρ. πρωτ. εγγράφου 59307/16.8.2024) όπως αναφέρεται εισηγητικά.

Για αυτό έχει συνταχθεί το πρακτικό αυτό και υπογράφεται από εκείνους που έλαβαν μέρος στην συνεδρίαση ο Πρόεδρος του Δ.Σ. κ. Κατσαρέλης Νικόδημος και τους Δημοτικούς Συμβούλους: 2) Γεωργοπούλου Κανέλλα 3) Πολυχρονάκης Συμεών-Χρήστος 4) Αραχωβίτη Μαρία 5) Πλυτάς Ευάγγελος 6) Καραβασίλης Εμμανουήλ 7) Ξένος Γεώργιος 8) Χατζηδημητράκης Αργύρης 9) Κουμαριώτης Παναγιώτης, 10) Σαρρηπαναγιώτου –Λήλου Στυλιανή 11) Κατημερτζής Γεώργιος 12) Αργυριάδης Λάμπρος 13) Κολοβού Κωνσταντίνα 14) Γκίκα Χρυσούλα 15) Γαβριλάκης Μπαμπάς Κωνσταντίνος 16) Βοσκόπουλος Χρήστος 17) Καμπάκα Σταυρούλα Μερσίνη 18) Παραγυιού Άννα 19) Τσιροζίδης Ιωάννης 20) Βούρλου Μαρία 21) Γραφίδου Γεσθημανή 22) Ζαρκαδούλας Νικόλαος 23) Βελισσάρη Ειρήνη 24) Μαζαράκης Ευγένιος 25) Μιλτσακάκης Μιχάλης

ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗ 16//09/2024

Ακριβές αντίγραφο για χρήση της Υπηρεσίας

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ**

ΚΑΤΣΑΡΕΛΗΣ ΝΙΚΟΔΗΜΟΣ