



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ  
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ  
ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ  
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ  
Πληροφορίες: Σ. Φιλοπούλου  
Ταχ. Δ/ση: Βρυούλων 125 & Φιλαδελφείας  
Τ.Κ.16121 ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗ  
Τηλ: 213 2010769  
Fax: 2107295917

ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗ: 05-03-2024  
ΑΡ. ΠΡΩΤ.: 12201

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ  
3<sup>Η</sup> Συνεδρίαση 05-03-2024  
ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ : 38/2024

**ΘΕΜΑ:** Περί δημιουργίας Μητρώου Εργοληπτών για την αντιμετώπιση προβλημάτων που ενδεχομένως προκύψουν από έντονα καιρικά φαινόμενα και φυσικές -τεχνολογικές καταστροφές στην περιοχή ευθύνης του Δήμου Καισαριανής , για την περίοδο από την έγκριση κατάρτισης του Μητρώου έως 31/12/2024.

Πρακτικό της με αριθμό **3ης/2024 τακτικής συνεδρίασης** της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Καισαριανής, η οποία διεξήχθη την **5<sup>η</sup>** του μηνός **ΜΑΡΤΙΟΥ** έτους **2024** ημέρα **ΤΡΙΤΗ** και ώρα **08:00 π. μ. δια ζώσης**, και με **τηλεδιάσκεψη** σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 του Ν. 5043/2023 (Α' 91) , ύστερα από την υπ' αριθμ. πρωτ. **11991/01-03-2024** έγγραφη πρόσκληση του Δημάρχου. Η πρόσκληση επιδόθηκε σε κάθε ένα μέλος της Δημοτικής Επιτροπής σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 67 παρ. 5 και 75 παρ. 6 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87), , όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 77 Ν. 4555/2018,

Διαπιστώθηκε ότι υπήρχε νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι παρουσία του Προέδρου παραβρέθηκαν στην συνεδρίαση έξι (6) μέλη.

Ονομαστικά οι:

ΠΑΡΟΝΤΑ	ΑΠΟΝΤΑ
Σταμέλος Ηλίας-Πρόεδρος	
1. Αραχωβίτη Μαρία	
2. Γκίκα Χρυσούλα	
3.Γεωργοπούλου Κανέλλα	
4. Πολυχρονάκης Συμεών	
5. Παραγιού Άννα	
6. Βοσκόπουλος Χρήστος	

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε για την τήρηση των πρακτικών και η υπάλληλος του Δήμου η κ. Φιλόπουλου Στυλιανή .

Ο Δήμαρχος -Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής κος Σταμέλος Ηλίας εισηγούμενος το **δέκατο θέμα της ημερησίας διάταξης** θέτει υπόψη των μελών της Δημοτικής Επιτροπής την με αριθμ. Πρωτ.:11809/27-02-2024 εισήγηση της προϊστάμενης τμήματος πρασίνου κ. Αλιφραγκή Καλλιόπης η οποία έχει ως εξής :

Σύμφωνα με το άρθρο 9 παρ. 4 Π.Δ. 80/2016 «Για τις δαπάνες για τις οποίες από τη φύση τους δεν είναι δυνατή η τήρηση της διαδικασίας του άρθρου 4 του παρόντος (συναλλαγματικές διαφορές, εκτέλεση δικαστικών αποφάσεων, δαπάνες πολιτικής προστασίας, διοικητικής εκτέλεσης, ΔΙΑΣ κ.λπ.), αναλαμβάνεται η υποχρέωση και δεσμεύεται η απαραίτητη πίστωση αμέσως μετά την παραλαβή του σχετικού λογαριασμού, της γνωστοποίησης της εκτελεστής, κατά τις κείμενες διατάξεις, δικαστικής απόφασης ή της σχετικής ειδοποίησης ή με την καθ' οιονδήποτε τρόπο γνωστοποίηση του ύψους και του χρόνου εξόφλησής τους».

Επομένως ο δήμος μπορεί να αντιμετωπίσει τις δαπάνες πολιτικής προστασίας δεσμεύοντας τις απαραίτητες πιστώσεις μετά την ολοκλήρωση εργασιών αποκατάστασης και γνωστοποίησης του μεγέθους της σχετικής δαπάνης, καθόσον το μέγεθος φυσικών ή τεχνολογικών καταστροφών που προκύπτουν από έκτακτα καιρικά φαινόμενα και έκτακτες περιστάσεις (π.χ. σεισμούς), δεν μπορούν εκ των προτέρων να προβλεφθούν ή να είναι γνωστά.

Ο Δήμος μας στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων του προβαίνει σε δράσεις πρόληψης και αντιμετώπισης συνεπειών από φυσικές ή τεχνολογικές καταστροφές. Στην κατηγορία της πρόληψης και αντιμετώπισης φυσικών καταστροφών υπάγονται και οι δράσεις πρόληψης και αντιμετώπισης συνεπειών από πλημμύρες, χιόνια και παγετό, πυρκαγιές, σεισμούς κ.λπ.

Ο Δήμος μη διαθέτοντας επαρκή ίδια μέσα και εργατικό προσωπικό για την πρόληψη και αντιμετώπιση παρόμοιων καταστάσεων θα πρέπει να προβεί στη μίσθωση οχημάτων, μηχανημάτων έργου και προσωπικού προκειμένου να εκτελέσει εργασίες που ενδεχομένως προκύψουν μελλοντικά.

Επειδή όμως δεν είναι δυνατό να προβλεφθούν εκ των προτέρων οι καταστάσεις έκτακτης ανάγκης που τυχόν συμβούν από τα έντονα καιρικά φαινόμενα και τις φυσικές ή τεχνολογικές καταστροφές, θα πρέπει προληπτικά να καταρτίσουμε ένα Μητρώο Εργοληπτών για την αντιμετώπιση προβλημάτων που ενδεχομένως προκύψουν κατά την περίοδο από την έγκριση κατάρτισης του σχετικού αυτού μητρώου εργοληπτών έως 31/12/2024.

Τα οχήματα, μηχανήματα έργων και προσωπικό που ενδεχομένως χρειαστούν για την αντιμετώπιση των συνεπειών από φυσικές-τεχνολογικές καταστροφές, στην περιοχή ευθύνης του δήμου μας με τις αντίστοιχες τιμές χρέωσης ανά ώρα (πλέον Φ.Π.Α), εμφανίζονται στον παρακάτω ενδεικτικό πίνακα:

ΟΧΗΜΑ – ΜΗΧΑΝΗΜΑ ΕΡΓΟΥ	1. ΩΡΙΑΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ	2. ΩΡΙΑΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΑΝΑΜΟΝΗΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ	
		2.α) ΜΕ ΥΦΙΔΙΣΤΗ	2.β) ΧΩΡΙΣ ΥΦΙΔΙΣΤΗ
ΕΚΣΚΑΦΕΑΣ - JCB	€.55,00	€.29,00	€.13,00
ΒΟΒ CAT	€.42,00	€.26,00	€.10,00
ΦΟΡΤΩΤΗΣ	€.95,00	€.40,00	€.24,00
ΠΡΟΩΘΗΤΗΡΑΣ D8	€.125,00	€.43,00	€.27,00
ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΒΑΡΕΟΥ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	€.120,00	Ουδέν	Ουδέν
ΦΟΡΤΗΓΟ 22T	€.73,00	€.33,00	€.17,00
ΑΛΑΤΙΕΡΑ	€.80,00	€.34,00	€.18,00
ΛΕΠΙΔΑ	€.80,00	€.34,00	€.18,00
ΕΚΧΙΟΝΙΣΤΙΚΟ	€.125,00	€.50,00	€.34,00

ΓΕΡΑΝΟΣ 20 ΤΝ. - ΚΑΛΑΘΟΦΟΡΟ	€.117,00	€.48,00	€.32,00
ΤΣΑΠΑ	€.85,00	€38,00	€22,00
ΟΧΗΜΑ ΤΥΠΟΥ 4Χ4	€.28,00	€18,00	€4,00
ΔΙΑΜΟΡΦΩΤΗΣ (GRADER)	€.73,00	€33,00	€17,00
ΑΠΟΦΡΑΚΤΙΚΟ ΩΦΕΛ >12 τον	€.80,00	Ουδέν	Ουδέν
ΒΥΤΙΟΦΟΡΟ ΟΧΗΜΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ	€.80,00	Ουδέν	Ουδέν
ΑΝΤΛΗΤΙΚΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ 30-40 ΗΡ	€.32,00	Ουδέν	Ουδέν
ΠΡΟΩΘΗΤΗΡΑΣ ΓΑΙΩΝ ΤΥΠΟΥ D7	€93,75	€32,25	€20,25
ΠΡΟΩΘΗΤΗΡΑΣ ΓΑΙΩΝ ΤΥΠΟΥ D9	€153,75	€52,89	€33,21

Επισημαίνεται ότι ο ανωτέρω πίνακας είναι ενδεικτικός και η δημοτική επιτροπή μπορεί να προτείνει επιπλέον είδη μηχανημάτων και οχημάτων. Οι τιμές επίσης είναι ενδεικτικές και αντλήθηκαν από παρόμοια διαδικασία της Περιφέρειας Αττικής.

Κατόπιν των ανωτέρω κατατίθεται προς έγκριση στην Δημοτική Επιτροπή Σχέδιο Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την κατάρτιση του εν λόγω Μητρώου, που έχει ως εξής:

### **ΣΧΕΔΙΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

**Ο Δήμος Καισαριανής**, σε εκτέλεση της με αριθμό ..... /2024 απόφασης της δημοτικής επιτροπής, προκειμένου να αντιμετωπίσει φαινόμενα κακοκαιρίας και προβλήματα που ενδεχομένως προκύψουν από έντονα καιρικά φαινόμενα και φυσικές – τεχνολογικές καταστροφές στην περιοχή ευθύνης του,

**καλεί**

Εργολήπτες (εταιρείες-φυσικά πρόσωπα), που διαθέτουν κατάλληλο εξοπλισμό, μηχανήματα και προσωπικό, και που επιθυμούν να συνεργαστούν με το δήμο και να ενταχθούν στο μητρώο για την αντιμετώπιση των ανωτέρω εκτάκτων αναγκών, να υποβάλουν στο Πρωτόκολλο του Δήμου Καισαριανής, αίτηση συμμετοχής, στην οποία θα αναφέρεται η πλήρης επωνυμία, η έδρα, η ταχυδρομική Δ/ση, τηλέφωνο (κινητό & σταθερό), fax και email συνοδευόμενη από κλειστό φάκελο με όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής έως ..... (η ημερομηνία θα οριστεί στην πρόσκληση).

#### **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ:**

Μαζί με την αίτηση οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλουν:

- Βεβαίωση εγγραφής στο Μητρώο Εργοληπτικών Επιχειρήσεων (Μ.Ε.Ε.Π.) της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Έργων, εφόσον πρόκειται για εργοληπτικές επιχειρήσεις,(δεν απαιτείται για φυσικά πρόσωπα).
- Ασφαλιστική & φορολογική ενημερότητα εφόσον πρόκειται για φυσικά πρόσωπα.
- Υπεύθυνη δήλωση, με την οποία θα δηλώνεται ότι δεν υπάρχει σε βάρος τους αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους λόγους της παρ.1 άρθρο 73 του Ν.4412/2016.
- Υπεύθυνη δήλωση, ότι είναι Φορολογικά και Ασφαλιστικά ενήμεροι και θα είναι σε θέση να τις υποβάλλουν εφόσον ζητηθούν από την υπηρεσία μας.

- Υπεύθυνη δήλωση, αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές (Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης).
- Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8, παρ. 1 του Ν. 1599/86, ότι έλαβαν γνώση και αποδέχονται τους όρους της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την κατάρτιση Μητρώου Εργοληπτών για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών από φυσικές-τεχνολογικές καταστροφές στην περιοχή ευθύνης του δήμου για την περίοδο από την έγκριση κατάρτισης του Μητρώου έως 31/12/2024 όπως αυτοί περιγράφονται παρακάτω.
- Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/86, στην οποία θα δηλώνουν αναλυτικά τα οχήματα και μηχανήματα που μπορούν να διαθέσουν για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών από φυσικές-τεχνολογικές καταστροφές (είδος, πλήθος, άδειες κυκλοφορίας, πινακίδες κυκλοφορίας, χώρους στάθμευσής τους).
- Τα νομιμοποιητικά έγγραφα των μηχανημάτων έργων που κατέχουν και των χειριστών αυτών (άδειες κυκλοφορίας, ασφαλιστήρια συμβόλαια, πιστοποιητικά ΚΤΕΟ, άδειες χειριστών μηχανημάτων έργου, άδειες εναπόθεσης).
- Νομιμοποιητικά έγγραφα εκπροσώπησης αν πρόκειται για εταιρείες.
- Σε περίπτωση που τα μηχανήματα δεν είναι ιδιοκτησίας των συμμετεχόντων θα πρέπει οι συμμετέχοντες να προσκομίσουν μισθωτήριο συμβόλαιο ή παραχωρητήριο και Υπεύθυνη δήλωση του εκμισθωτή ή παραχωρητή ότι τα εκμισθωμένα ή παραχωρούμενα μηχανήματα δεν έχουν παραχωρηθεί ή εκμισθωθεί σε οιονδήποτε άλλον και θα είναι στην αποκλειστική χρήση του συμμετέχοντα για την περίοδο από την έγκριση κατάρτισης του Μητρώου έως 31.12.2024.
- Η εμπειρία και αξιοπιστία σχετικά με το αντικείμενο (αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών) η οποία να αποδεικνύεται και να μπορεί να πιστοποιείται από Δημόσιο Φορέα (ΟΤΑ, Υπουργεία, Οργανισμούς κ.λπ.) θα αποτελέσει θετικό στοιχείο για την αξιολόγηση συνεργασίας Εργοληπτών με το δήμο (εφόσον υπάρχουν σχετικά αποδεικτικά έγγραφα συνοποβάλλονται στο φάκελο μαζί με την αίτηση).

Οι εργοληπτικές εταιρείες ή τα φυσικά πρόσωπα που θα ανταποκριθούν στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, εφόσον πληρούν τις ανωτέρω προϋποθέσεις, τίθενται άμεσα στη διάθεση της Υπηρεσίας Πολιτικής Προστασίας του Δήμου Καισαριανής.

Η υποβολή αίτησης συμμετοχής ουδεμία δέσμευση δημιουργεί στην υπηρεσία.

#### ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ-ΟΡΟΙ

α) Οι εργολήπτες οφείλουν να έχουν τη δυνατότητα άμεσης επέμβασης (εντός 1 ώρας) από την στιγμή ειδοποίησης, είτε εγγράφως είτε τηλεφωνικώς καθ' όλη τη διάρκεια του 24ωρου και για όλη την περίοδο από την έγκριση κατάρτισης του Μητρώου έως 31/12/2024), σε οποιαδήποτε περιοχή ευθύνης του Δήμου τους ζητηθεί από τους υπεύθυνους Πολιτικής Προστασίας. Τα ανωτέρω οχήματα και μηχανήματα έργων θα χρησιμοποιούνται ανάλογα με την έκταση της

καταστροφής και πάντα σύμφωνα με τις υποδείξεις των υπευθύνων της Πολιτικής Προστασίας του Δήμου.

β) Ο αριθμός και το είδος των μηχανημάτων, όσο και του προσωπικού θα αυξομειώνεται ανάλογα με την περίπτωση. Ο αριθμός των μηχανημάτων που χρειάζεται σε κάθε καταστροφή, ποικίλει, ανάλογα με το μέγεθος και τη διάρκεια της.

γ) Τα μηχανήματα που θα χρησιμοποιηθούν για την αντιμετώπιση των συνεπειών από φυσικές-τεχνολογικές καταστροφές, με τιμές χρέωσης ανά ώρα, χωρίς Φ.Π.Α., όπως αυτές διαμορφώθηκαν με την ανωτέρω απόφαση της δημοτικής επιτροπής θα είναι τα ακόλουθα :

ΟΧΗΜΑ – ΜΗΧΑΝΗΜΑ ΕΡΓΟΥ	1. ΩΡΙΑΙΑ ΔΑΠΑΝΗ . ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ	2. ΩΡΙΑΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΑΝΑΜΟΝΗΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ	
		2.α) ΜΕ ΥΧΕΙΡΙΣΤΗ	2.β) ΧΩΡΙΣ ΥΧΕΙΡΙΣΤΗ
ΕΚΣΚΑΦΕΑΣ - JCB	€.55,00	€.29,00	€.13,00
BOB CAT	€.42,00	€.26,00	€.10,00
ΦΟΡΤΩΤΗΣ	€.95,00	€.40,00	€.24,00
ΠΡΟΩΘΗΤΗΡΑΣ D8	€.125,00	€.43,00	€.27,00
ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΒΑΡΕΟΥ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	€.120,00	Ουδέν	Ουδέν
ΦΟΡΤΗΓΟ 22Τ	€.73,00	€.33,00	€.17,00
ΑΛΑΤΙΕΡΑ	€.80,00	€.34,00	€.18,00
ΛΕΠΙΔΑ	€.80,00	€.34,00	€.18,00
ΕΚΧΙΟΝΙΣΤΙΚΟ	€.125,00	€.50,00	€.34,00
ΓΕΡΑΝΟΣ 20 ΤΝ. - ΚΑΛΑΘΟΦΟΡΟ	€.117,00	€.48,00	€.32,00
ΤΣΑΠΑ	€.85,00	€38,00	€22,00
ΟΧΗΜΑ ΤΥΠΟΥ 4Χ4	€.28,00	€18,00	€4,00
ΔΙΑΜΟΡΦΩΤΗΣ (GRADER)	€.73,00	€33,00	€17,00
ΑΠΟΦΡΑΚΤΙΚΟ ΩΦΕΛ >12 τον	€.80,00	Ουδέν	Ουδέν
ΒΥΤΙΟΦΟΡΟ ΟΧΗΜΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ	€.80,00	Ουδέν	Ουδέν
ΑΝΤΛΗΤΙΚΟ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑ 30-40 HP	€.32,00	Ουδέν	Ουδέν
ΠΡΟΩΘΗΤΗΡΑΣ ΓΑΙΩΝ ΤΥΠΟΥ D7	€93,75	€32,25	€20,25
ΠΡΟΩΘΗΤΗΡΑΣ ΓΑΙΩΝ ΤΥΠΟΥ D9	€153,75	€52,89	€33,21

δ) Στην ωριαία δαπάνη απασχόλησης μηχανήματος - εργάτη περιλαμβάνεται η πλήρης αποζημίωση εργασίας-απασχόλησης του μηχανήματος (πλήρως εφοδιασμένου και εξοπλισμένου) του χειριστή του και του βοηθού χειριστή (όπου αυτό προβλέπεται) για την εκτέλεση εργασιών προς αντιμετώπιση των επαπειλούμενων κινδύνων - προβλημάτων ή συνεπειών από φυσικές και τεχνολογικές καταστροφές ή άλλων συναφών εργασιών προς το σκοπό αυτό, οι οποίες θα ορίζονται κάθε φορά από την Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας, το Πυροσβεστικό Σώμα ή άλλους φορείς ή υπηρεσίες κ.λπ., θα συγκεκριμενοποιούνται δε κατά περίπτωση από την Υπηρεσία Πολιτικής Προστασίας του Δήμου.

Ανάλογα με τις υφιστάμενες ανάγκες, ο ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνά για την αντικατάσταση του χειριστή σε τακτούς χρόνους, σύμφωνα με τις ισχύουσες σχετικές διατάξεις, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η αδιάκοπη απασχόληση του μηχανήματος, εξαιρουμένων μόνο των ολιγόλεπτων διακοπών, για τον εφοδιασμό με καύσιμα, την αλλαγή ή την συμπλήρωση λιπαντικών.

Ως χρόνος απασχόλησης, του μηχανήματος και του χειριστή του για εκτέλεση εργασιών, ορίζεται ο πραγματικός χρόνος απασχόλησης του μηχανήματος για εκτέλεση εργασιών

Πολιτικής Προστασίας μετά από εντολή του δήμου (ύστερα από τις σχετικές προγνώσεις – Ε.Μ.Υ. εντολές των αρμόδιων υπηρεσιών).

Στις ανωτέρω τιμές μονάδας συμπεριλαμβάνεται επίσης: η δαπάνη μεταφοράς των μηχανημάτων από το σημείο που ευρίσκονται στο σημείο που καλούνται από την Υπηρεσία Πολιτικής Προστασίας, η δαπάνη μεταφοράς χειρισμού και απομάκρυνσης τους (και για τα αντλητικά συγκροτήματα) μετά το τέλος της απασχόλησης τους καθώς και ο χρόνος πλήρους ανεφοδιασμού των οχημάτων και μηχανημάτων π.χ. αντιπαγετικό αλάτι, νερό κ.λπ., η διενέργεια περιπολίας είτε ανά τακτά διαστήματα με ευθύνη του αναδόχου, είτε ύστερα από εντολή της Υπηρεσίας, στους χώρους ευθύνης των οχημάτων και μηχανημάτων έργων. Ειδικά όμως τα ερπυστριοφόρα μηχανήματα βαρέως τύπου (όπως D7, D9) για την μετακίνηση των οποίων στο χώρο των συμβάντων απαιτείται πλατφόρμα μεταφοράς βαρέως οχήματος, η μεταφορά χρεώνεται επιπλέον για το χρόνο από και προς το χώρο που εξελίσσεται το συμβάν με χρέωση της πλατφόρμας μεταφοράς.

ε) Στην ωριαία δαπάνη αναμονής μηχανήματος με χειριστή/ές περιλαμβάνεται η πλήρης αποζημίωση για την παραμονή του μηχανήματος, με τους χειριστές του, πλήρως εφοδιασμένου και εξοπλισμένου και παντελώς ετοιμού για εργασία, στη θέση επιφυλακής που θα ορίζεται στο σχέδιο δράσης για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών εξαιτίας της φυσικής-τεχνολογικής καταστροφής.

Ως χρόνος αναμονής μηχανήματος με χειριστή/ές, ορίζεται αυτός που αρχίζει με τη θέση των μηχανημάτων σε κατάσταση ετοιμότητας στις θέσεις επιφυλακής από την υπηρεσία πολιτικής προστασίας του δήμου (ύστερα από τις σχετικές προγνώσεις καιρού της ΕΜΥ ή οδηγίες της ΓΓΠΠ ή της Περιφέρειας κ.λπ.), χωρίς εκτέλεση εργασιών και λήγει με την έναρξη εκτέλεσης εργασιών αντιμετώπισης της φυσικής καταστροφής, ή με την εντολή διακοπής από το δήμο.

στ) Στην ωριαία δαπάνη αναμονής μηχανήματος χωρίς χειριστή/ές περιλαμβάνεται η πλήρης αποζημίωση για την παραμονή του μηχανήματος σε επιφυλακή, πλήρως εφοδιασμένου και εξοπλισμένου και παντελώς ετοιμού για εργασία, που ορίζεται από το δήμο. Κατά τη συγκεκριμένη εργασία δεν απαιτείται η παρουσία του χειριστή του μηχανήματος, στον τόπο επιφυλακής.

Ως χρόνος αναμονής μηχανήματος χωρίς χειριστή/ές, ορίζεται ομοίως, αυτός που αρχίζει με τη θέση των μηχανημάτων σε κατάσταση ετοιμότητας στις θέσεις επιφυλακής από την υπηρεσία πολιτικής προστασίας του Δήμου (ύστερα από τις σχετικές προγνώσεις καιρού της ΕΜΥ ή οδηγίες της ΓΓΠΠ ή της Περιφέρειας κ.λπ.)

ζ) Σε σχέση με τις ανωτέρω τιμές διευκρινίζεται ότι:

Οι παραπάνω τιμές μονάδας αναφέρονται σε μονάδες πλήρως περαιωμένων εργασιών, οι οποίες θα εκτελεστούν στην περιοχή εκδήλωσης του έκτακτου συμβάντος. Στις παραπάνω αναφερόμενες ωριαίες τιμές μονάδας περιλαμβάνονται (χωρίς επιπλέον αποζημίωση) ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, τα κάτωθι:

Η διάθεση ενός εργοδηγού – συντονιστή για κάθε συνεργείο,

Οι δαπάνες πρόληψης και αποκατάστασης κάθε είδους ζημιάς και αποζημίωσης, κάθε είδους βλάβης ή φθοράς, που θα προκληθούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης εργασιών για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών από φυσικές τεχνολογικές καταστροφές και θα οφείλονται σε αμέλεια, απρονοησία, μη τήρηση των συμβατικών όρων, των υποδείξεων της υπηρεσίας, των νομικών διατάξεων και γενικότερα σε υπαιτιότητα του αναδόχου.

Δαπάνες που απαιτούνται για τη διάθεση από μέρους του αναδόχου, ενός (1) οχήματος τύπου JEEP(4X4) για τις μεταβάσεις στον τόπο εκτέλεσης των εργασιών του προσωπικού επίβλεψης (επιβλέπων, και λοιπού προσωπικού κλπ.), με κάλυψη από τον ανάδοχο όλων των κάθε είδους δαπανών τους(καύσιμα, λιπαντικά, επισκευές, συντηρήσεις, ασφάλιση, κ.λπ.)

η) Ο ανάδοχος εργολήπτης (εταιρίες – φυσικά πρόσωπα) είναι υπεύθυνος ώστε τα οχήματα και μηχανήματα έργων και το προσωπικό να διαθέτουν τις απαραίτητες κατά νόμο άδειες. Ο ανάδοχος εργολήπτης (εταιρίες - φυσικά πρόσωπα) είναι υπεύθυνος να εφαρμόζει άμεσα τα μέτρα ασφαλείας και υγιεινής που προβλέπονται από τις σχετικές διατάξεις, ή αυτά που πιθανόν νομοθετηθούν κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και για την ασφάλιση κατά παντός κινδύνου υλικού και έμψυχου προσωπικού που θα χρησιμοποιηθεί. Ο ανάδοχος εργολήπτης (εταιρίες - φυσικά πρόσωπα) είναι κατ' αποκλειστικότητα υπεύθυνος για οποιοδήποτε ατυχημάτων οχημάτων, μηχανημάτων έργων και προσωπικού.

θ) Οι συμμετέχοντες εργολήπτες (εταιρίες-φυσικά πρόσωπα) οφείλουν με έγγραφη δήλωσή τους να αποδεχθούν τις προτεινόμενες τιμές και όρους οι οποίες θα ισχύουν από την ανάρτηση της αποφάσεως της Δημοτικής Επιτροπής με την οποία θα εγκρίνεται η κατάρτιση μητρώου εργοληπτών (εταιριών-φυσικών προσώπων) μέχρι 31-12-2024.

Μη εκπλήρωση των ανωτέρω όρων θα αποτελεί λόγο αυτοδίκαιης λύσης της συνεργασίας και εξαίρεσης του αναδόχου εργολήπτη (εταιρείες - φυσικά πρόσωπα) από το καταρτιζόμενο μητρώο των εργοληπτών για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών εξαιτίας φυσικών ή τεχνολογικών καταστροφών.

Οι εταιρείες ή τα φυσικά πρόσωπα που θα ενεργοποιούνται για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών από φυσικές - τεχνολογικές καταστροφές κ.λπ., θα επιλέγονται κάθε φορά αφού συνεκτιμηθεί το μέγεθος και η διάρκεια της φυσικής καταστροφής (σχετικές προγνώσεις ΕΜΥ, ενημερώσεις της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, αναφορές των αρμόδιων υπηρεσιών και επιβλεπόντων υπαλλήλων από τα σημεία συμβάντων, κλπ.), τα σημεία όπου απαιτείται επέμβαση, η διαθεσιμότητα των εταιρειών σε απαιτούμενα οχήματα, μηχανήματα έργου και προσωπικού (βάσει των ανωτέρω δηλώσεών τους) καθώς και οποιουδήποτε άλλου παράγοντα θεωρηθεί κρίσιμος για την έγκαιρη και αποτελεσματική αντιμετώπιση της φυσικής καταστροφής.

Σε περίπτωση που το μέγεθος της ανάγκης είναι μικρό ή σε συγκεκριμένο σημείο και δεν μπορεί να ενεργοποιηθούν όλοι οι εργολήπτες στην εκτέλεση των εργασιών, η επιλογή του αναδόχου για την εκτέλεση των εργασιών, θα γίνει με βάση την σειρά εγγραφής στο μητρώο εργοληπτών (σύμφωνα με τον αριθμό πρωτοκόλλου της αίτησης).

Τέλος διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης που τυχόν προκύψει πριν από την έγκριση από την δημοτική επιτροπή του υπό κατάρτιση Μητρώου και εφόσον έχουν κατατεθεί ωστόσο τα απαιτούμενα δικαιολογητικά από ενδιαφερόμενους εργολήπτες (εταιρίες - φυσικά πρόσωπα), ο Δήμος θα μπορεί να αντλήσει εργολήπτες από το υπό κατάρτιση μητρώο αυτό και πριν από την έγκρισή του από την δημοτική επιτροπή, για την αντιμετώπιση καταστάσεων έκτακτης ανάγκης όπως αναφέρονται στην παρούσα.

## ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΠΟΥ ΔΙΕΠΕΙ ΤΗΝ ΠΑΡΟΥΣΑ

Οι διατάξεις:

- Του ν.4412/2016(ΦΕΚ147/τ.Α'/8.8.2016)«Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Του Ν.3463/06 (ΦΕΚ 114/τ.Α' /8-6-2006) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (Δ.Κ.Κ) όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει.
- Του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ145/τ.Α' /5-8-2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
- Του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/τ.Α' /28-6-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκαν από τις διατάξεις του Ν.4337/15) και ισχύουν σήμερα.
- Του Ν.3852/2010(ΦΕΚ87/τ.Α'/7-6-2010) «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- Του Ν.2690/1999(ΦΕΚ45/τ.Α'/9-3-1999) «Κύρωση του Κώδικα διοικητικής διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
- Των παρ. 1 και 2 του άρθρου 203 του Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133/τ.Α' /19-07-2018) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ I»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις».
- Του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ112/τ.Α' /13-7-2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο Διαδίκτυο “Πρόγραμμα Διαύγεια” και άλλες διατάξεις» όπως τροποποιήθηκε από το Ν.4057/2012ΦΕΚ54/τ.Α' /2012 «Πειθαρχικό Δίκαιο Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» και το Ν. 4210/2013 ΦΕΚ 254/τ. Α' /21-11-2013«Ρυθμίσεις Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και άλλες διατάξεις».
- Του Ν.3013 / 2002 (Φ.Ε.Κ. 102 Α /1-5-2002) όπως ισχύουν σήμερα «Αναβάθμιση Πολιτικής Προστασίας και λοιπές διατάξεις» αρθ.12 παρ.2β. , Σχέδιο «ΞΕΝΟΚΡΑΤΗΣ» ΦΕΚ423/τβ/10-4-2003.

Και έχοντας υπ' όψιν:

- Τον Ν. 4662/2020 (ΦΕΚ 27/07.02.2020 τεύχος Α'):Εθνικός Μηχανισμός Διαχείρισης Κρίσεων και Αντιμετώπισης Κινδύνων, αναδιάρθρωση της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής



Προστασίας, αναβάθμιση συστήματος εθελοντισμού πολιτικής προστασίας, αναδιοργάνωση του Πυροσβεστικού και άλλες διατάξεις.

- Το υπ' αριθμ. 2/52145/0026/01-07-2014 (ΑΔΑ 7ΡΝΩΗ-ΨΟ2) έγγραφο του ΓΛΚ Υπουργείου Οικονομικών «Περί πληρωμής δαπανών πολιτικής προστασίας»,
- Το υπ' αριθμ. 6748/09-10-2017 έγγραφο της Γ.Γ Πολιτικής Προστασίας «Περί θεσμικού πλαισίου που διέπει τη διαδικασία πληρωμής δαπανών πολιτικής προστασίας μετά τη δημοσίευση του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ/τ. 147 Α΄ ) σε επίπεδο ΟΤΑ»
- Την υπ' αριθ. 02/2024 Απόφαση Δημάρχου περί ορισμού Αντιδημάρχων και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων του άρθρου 59 με την οποία ορίστηκε Αντιδήμαρχος Πολιτικής Προστασίας και του μεταβιβάστηκε η αρμοδιότητα της εποπτείας και ευθύνης λειτουργίας της Υπηρεσίας Πολιτικής Προστασίας του Δήμου.
- Τις εγκυκλίους για την αντιπλημμυρική και αντιπυρική περίοδο, αντιμετώπισης σεισμών και τεχνολογικών καταστροφών.
- Τις ιδιαίτερες γεωλογικές, μορφολογικές συνθήκες (Ορεινές δασικές περιοχές με έντονο ανάγλυφο), που υπάρχουν στο Δήμο Καισαριανής και το γεγονός ότι τα μηχανήματα του Δήμου δεν επαρκούν για την πρόληψη – αντιμετώπιση των εκτάκτων αναγκών.

**Κατά συνέπεια λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω και την ανάγκη πολιτικής προστασίας σε περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης, εισηγούμαστε προς την Δημοτική Επιτροπή:**

Την έγκριση της διαδικασίας και την κατάρτιση των όρων του κατατιθέμενου σχεδίου Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την δημιουργία Μητρώου Εργοληπτών (εταιριών - φυσικών προσώπων) για την αντιμετώπιση προβλημάτων που ενδεχομένως προκύψουν από έντονα καιρικά φαινόμενα και φυσικές – τεχνολογικές καταστροφές κ.λπ. στην περιοχή ευθύνης του Δήμου Καισαριανής, για την περίοδο από την έγκριση κατάρτισης του εν λόγω Μητρώου έως 31/12/2024.

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης που τυχόν προκύψει πριν από την έγκριση από την δημοτική επιτροπή του υπό κατάρτιση Μητρώου και εφόσον έχουν κατατεθεί ωστόσο τα απαιτούμενα δικαιολογητικά από ενδιαφερόμενους εργολήπτες (εταιρίες - φυσικά πρόσωπα), ο Δήμος θα μπορεί να αντλήσει εργολήπτες από το υπό κατάρτιση μητρώο αυτό και πριν από την έγκρισή του από την δημοτική επιτροπή, για την αντιμετώπιση καταστάσεων έκτακτης ανάγκης όπως αναφέρονται στην παρούσα.

Παρακαλείται ο Δήμαρχος για την πραγματοποίηση των περαιτέρω ενεργειών.

## **Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

Μετά από διαλογική συζήτηση η οποία καταγράφεται στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά και λαμβάνοντας υπ' όψιν:

- Την εισήγηση της προϊστάμενης τμήματος πρασίνου
- Την σχετική νομοθεσία

## ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Την δημιουργία Μητρώου Εργοληπτών , την έγκριση της διαδικασίας καθώς και την κατάρτιση των όρων , για την αντιμετώπιση προβλημάτων που ενδεχομένως προκύψουν από έντονα καιρικά φαινόμενα και φυσικές -τεχνολογικές καταστροφές στην περιοχή ευθύνης του Δήμου Καισαριανής , για την περίοδο από την έγκριση κατάρτισης του Μητρώου έως 31/12/2024. Εξουσιοδοτεί το Δήμαρχο για τις απαραίτητες ενέργειες

**Η απόφαση αυτή έλαβε αύξοντα αριθμό 38/2024**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ - ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ**

- 1.Αραχωβίτη Μαρία
2. Γκίκα Χρυσούλα
3. Γεωργοπούλου Κανέλλα
4. Πολυχρονάκης Συμεών
5. Παραγυίου Άννα
6. Βοσκόπουλος Χρήστος

**ΣΤΑΜΕΛΟΣ ΗΛΙΑΣ**

Καισαριανή 05/03/2024  
Ακριβές απόσπασμα για χρήση  
της υπηρεσίας

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ - ΔΗΜΑΡΧΟΣ  
ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

**ΣΤΑΜΕΛΟΣ ΗΛΙΑΣ**