



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ
ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ 29/03/2024

ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΡΙΘΜ. 52

Πρακτικό της με αριθμό **4ης/ 29.03.2024**, τακτικής συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Καισαριανής, την **29^η** του μηνός **ΜΑΡΤΙΟΥ** του έτους **2024**.

Στην Καισαριανή σήμερα, **29/03/2024** ημέρα **ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ** και ώρα **18:00μ.μ**, το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Καισαριανής συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση, δια ζώσης στην αίθουσα εκδηλώσεων του Δημοτικού Καταστήματος, ύστερα από την με **αριθμό πρωτ. 13304/21.03.2024** έγγραφη πρόσκληση του προέδρου Κατσαρέλη Νικόδημου κατά τις διατάξεις του άρθρου 64 του Ν.3852/2010 η οποία επιδόθηκε και δημοσιεύθηκε νόμιμα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87).

Διαπιστώθηκε πως υπάρχει νόμιμη απαρτία δεδομένου ότι σε σύνολο είκοσι πέντε (25) μελών παραβρέθηκαν στη συνεδρίαση τα είκοσι τέσσερα (24) μέλη και ονομαστικά οι:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

Δημοτικοί Σύμβουλοι

ΑΠΟΝΤΕΣ

Δημοτικοί Σύμβουλοι

Κατσαρέλης Νικόδημος Πρόεδρος Δ.Σ

1. Γεωργοπούλου Κανέλλα	1. Μαζαράκης Ευγένιος
2. Πολυχρονάκης Συμεών Χρήστος	
3. Αραχωβίτη Μαρία	
4. Πλυτάς Ευάγγελος	
5. Καραβασίλης Εμμανουήλ	
6. Ξένος Γεώργιος	
7. Χατζηδημητράκης Αργύρης	
8. Κουμαριώτης Παναγιώτης	
9. Σαρρηπαναγιώτου Λήλου Στυλιανή	
10. Κατημερτζής Γεώργιος	
11. Αργυριάδης Λάμπρος	
12. Κολοβού Κωνσταντίνα	
13. Γκίκα Χρυσούλα	
14. Γαβριλάκης Μπαμπάς Κων/νος	
15. Βοσκόπουλος Χρήστος	
16. Καμπάκα Σταυρούλα Μερσίνη	
17. Παραγυιού Άννα	
18. Τσιροζίδης Ιωάννης	
19. Βούρλου Μαρία	

20. Γραφίδου Γεσθημανή	
21. Ζαρκαδούλας Νικόλαος	
22. Βελισσάρη Ειρήνη	
23. Μιλτσακάκης Μιχάλης	
24.	

Στη συνεδρίαση ήταν παρών ο Δήμαρχος κ. Σταμέλος Ηλίας που κλήθηκε νόμιμα με την ανωτέρω πρόσκληση του Προέδρου. Παρούσα ήταν η δημοτική υπάλληλος Φιλοπούλου Στέλλα για την τήρηση των πρακτικών της συνεδρίασης.

ΘΕΜΑ: Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου Καισαριανής και καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης κατά τις Κυριακές , εξαιρέσιμες και νυχτερινές ώρες.

Ο κ. Πρόεδρος εισηγούμενος το **δέκατο τρίτο** θέμα της ημερήσιας διάταξης θέτει υπόψη των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου την με αρ.πρωτ. :11969/01-03-2024 εισήγηση του προϊσταμένου διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών κ. Ματζιούρη Γεώργιου η οποία έχει ως εξής:

Προκειμένου να διεκπεραιωθούν οι υποχρεώσεις των εργαζομένων ορισμένων υπηρεσιών του Δήμου μας κατά τις Κυριακές, εξαιρέσιμες και νυχτερινές ώρες υπάρχει ανάγκη καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας των υπηρεσιών αυτών σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 36,48 και 171 του Ν. 3584/2007 κατόπιν εγκρίσεως απόφασης Δημοτικού Συμβουλίου από το Γραμματέα της οικείας Αποκεντρωμένης Διοίκησης.

Για το σκοπό αυτό απαιτείται η καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας των κάτωθι υπηρεσιών και αντιστοίχου αριθμού εργαζομένων του Δήμου Καισαριανής μονίμων και Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου , για Κυριακές, εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες ως εξής:

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ 24 ΩΡΟΥ ΒΑΣΕΩΣ – ΚΥΡΙΑΚΕΣ & ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ

Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

(Λειτουργία σε 24ωρη βάση και Κυριακές και εξαιρέσιμες)

- Για την αποκομιδή των απορριμμάτων και την συνεχή λειτουργία της Υπηρεσίας Καθαριότητας
- Για την φύλαξη Δημοτικών – Σχολικών κτιρίων όλο το 24/ωρο, 7 ημέρες την εβδομάδα.

ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ

- Κλάδος ΤΕ Μηχανικών ένας (1) υπάλληλος
- Κλάδος ΔΕ Εποπτών Καθαριότητας ένας (1) υπάλληλος

- Κλάδος ΔΕ Οδηγών αυτοκινήτων δεκατρείς (12) υπάλληλοι
- Κλάδος ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας τριάντα έξι (36) υπάλληλοι
- Βαθμίδας ΥΕ Εργατών (ΙΔΑΧ) δύο (2) υπάλληλοι
- Κλάδος ΥΕ Φυλάκων τρεις (3) υπάλληλοι
- Κλάδος ΔΕ Μηχανοτεχνιτών Αυτοκινήτων Ένας (1) υπάλληλος
- Κλάδος ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας (ΙΔΟΧ με ασφαλιστικά μέτρα) τρεις (3) υπάλληλοι
- Κλάδος ΔΕ Οδηγών αυτοκινήτων (ΙΔΟΧ με ασφαλιστικά μέτρα) ένας (1) υπάλληλος

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

(Λειτουργία σε 24ωρη βάση και Κυριακές και εξαιρέσιμες)

- Για τις έκτακτες και απρόβλεπτες καταστάσεις Πολιτικής Προστασίας όταν υφίστανται τέτοιες
- Κλάδος ΔΕ Διοικητικού/Λογιστικού (ΙΔΑΧ) Ένας (1) υπάλληλος

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ 12ΩΡΟΥ ΒΑΣΕΩΣ ΚΑΙ ΠΕΡΑΝ – ΚΥΡΙΑΚΕΣ & ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ

Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

(Λειτουργία σε 13ωρη βάση 7.00-20.00 και Κυριακές και εξαιρέσιμες)

- Για την συντήρηση πρασίνου, ασφαλείας αυτού και του περιαστικού πρασίνου λόγω θέρους (δασοπροστασία)

ΤΜΗΜΑ ΠΡΑΣΙΝΟΥ

- Κλάδος ΠΕ Γεωτεχνικών Ένας (1) υπάλληλος
- Κλάδος ΔΕ Κηπουρών Έντεκα (7) υπάλληλοι
- Βαθμίδας ΔΕ Κηπουρών (ΙΔΑΧ) Ένας (1) υπάλληλος
- Βαθμίδας ΥΕ Εργατών Γενικών Καθηκόντων (ΙΔΑΧ) Ένας (1) υπάλληλος

ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΣΥΝΕΡΓΕΙΩΝ, ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΩΝ ΑΥΤΕΠΙΣΤΑΣΙΑΣ

(Λειτουργία σε 15ωρη βάση 7.00-22.00 και Κυριακές και εξαιρέσιμες)

- Για την αποκατάσταση βλαβών στα δίκτυα ηλεκτροφωτισμού, αυτοποτίσματος από τις δύο γεωτρήσεις της πόλης, επιβλέψεις σε πολιτιστικές εκδηλώσεις και εθνικές επετείους ,αποκαταστάσεις βλαβών στα δημοτικά δίκτυα και κτίρια
- Για την συντήρηση σχολικών κτιρίων κυρίως τους θερινούς μήνες, τις Κυριακές και τις αργίες.

- Κλάδος ΤΕ Μηχανικών Ένας (1) υπάλληλος
- Κλάδος ΔΕ Τεχνικού Δέκα τρείς (13) υπάλληλοι
- Κλάδος ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου Ένας (1) υπάλληλος

Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ

- (Λειτουργία σε 15ωρη βάση 7.00-22.00 και Κυριακές και εξαιρέσιμες)

ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΛΗΞΙΑΡΧΕΙΟΥ

- Για τις ανάγκες λειτουργίας του ληξιαρχείου (γάμοι -θάνατοι κλπ)
- Κλάδος ΔΕ Διοικητικού/Λογιστικού Ένας (1) υπάλληλος

ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Για τις ανάγκες της υπηρεσίας (επιδόσεις εγγράφων , εκδηλώσεις κλπ)

- Κλάδος ΥΕ Επιμελητών/Κλητήρων (ΙΔΑΧ) Δύο (2) υπάλληλοι

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

(Λειτουργία σε 13ωρη βάση 7.00-20.00)

ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΝΕΚΡΟΤΑΦΕΙΟΥ

- Για την λειτουργία του δημοτικού κοιμητηρίου κατά τις απογευματινές ώρες, τις Κυριακές και τις αργίες.
- Κλάδος ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Έξι (6) υπάλληλοι
- Κλάδος ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας (ΙΔΑΧ) Ένας (1) υπάλληλος

ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΥΛΙΚΕΙΩΝ

(Λειτουργία σε 15ωρη βάση 7.00-22.00)

- Κλάδος ΥΕ Προσωπικού Εστίασης (ΙΔΑΧ) Τρείς (3) υπάλληλοι

Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

ΤΜΗΜΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ- ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ- ΝΕΑΣ ΓΕΝΙΑΣ

- Για τις ανάγκες πραγματοποίησης αθλητικών δραστηριοτήτων του Δημοτικού Σταδίου και του Κλειστού Δημοτικού Γυμναστηρίου Καισαριανής

ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ

(Λειτουργία σε 17ωρη βάση 7.00-24.00)

- Κλάδος ΔΕ Διοικητικού/Λογιστικού Ένας (1) υπάλληλος
- Βαθμίδας ΥΕ Εργατών Γενικών Καθηκόντων (ΙΔΑΧ) Δύο (2) υπάλληλοι

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

(Λειτουργία σε 17ωρη βάση 7.00-24.00 και Κυριακές και εξαιρέσιμες)

- Για τις ανάγκες λειτουργίας του Δημοτικού Συμβουλίου και της Δημοτικής Επιτροπής
- Κλάδος ΔΕ Διοικητικού/Λογιστικού Ένας (1) υπάλληλος

ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΑΡΧΟΥ ΚΑΙ ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΩΝ

- Για την επικοινωνία του Δημάρχου και λοιπών Δημοτικών Αρχών με το κοινό και την γραμματειακή του υποστήριξη.
 - Κλάδος ΔΕ Διοικητικού/Λογιστικού Ένας (1) υπάλληλος

Από την απόφαση αυτή της καθιέρωσης της υπερωριακής απασχόλησης ,σε συνδυασμό με την κατανομή της , προκαλείται δαπάνη ύψους 98.850 σε ευρώ η οποία βαρύνει τους πιο κάτω ΚΑ του προϋπολογισμού του Δήμου μας οικον. έτους 2024. (Βεβαίωση Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών Αρ. Πρωτ. 11609/23-2-2024)

ΚΑ 10/6012.0001	3.050 €
ΚΑ 10/6022.0005	2.500 €
ΚΑ 10.6042.0002	4.200 €
ΚΑ 15/6012.0001	1.250 €
ΚΑ 15/6022.0001	1.550 €
ΚΑ 20/6012.0001	52.000 €
ΚΑ 20/6022.0001	2.300 €
ΚΑ 30/6012.0001	8.500 €
ΚΑ 35/6012.0001	11.600 €
ΚΑ 45/6012.0001	5.400 €
ΚΑ 45/6022.0001	1.650 €
ΚΑ 70/6012.0002	4.850 €

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας και μετά από βεβαίωση των αρμόδιων διευθυντών.

ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Αφού άκουσε τον Πρόεδρο, έλαβε υπόψη την εισήγηση του προϊσταμένου διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών ,την σχετική νομοθεσία , μετά από διαλογική συζήτηση η οποία καταγράφεται στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Την καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου Καισαριανής και καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης κατά τις Κυριακές , εξαιρέσιμες και νυχτερινές ώρες.

Για αυτό έχει συνταχθεί το πρακτικό αυτό και υπογράφεται από εκείνους που έλαβαν μέρος στην συνεδρίαση ο Πρόεδρος του Δ.Σ. κ. Κατσαρέλης Νικόδημος και τους Δημοτικούς Συμβούλους: 2) Γεωργοπούλου Κανέλλα 3) Πολυχρονάκης Συμεών-Χρήστος 4) Αραχωβίτη Μαρία 5) Πλυτάς Ευάγγελος 6) Καραβασίλης Εμμανουήλ 7) Ξένος Γεώργιος 8) Χατζηδημητράκης Αργύρης 9) Κουμαριώτης Παναγιώτης, 10) Σαρρηπαναγιώτου –Λήλου Στυλιανή 11) Κατημερτζής Γεώργιος 12) Αργυριάδης Λάμπρος 13) Κολοβού Κωνσταντίνα 14) Γκίκα Χρυσούλα 15) Γαβριλάκης Μπαμπάς Κωνσταντίνος 16) Βοσκόπουλος Χρήστος 17) Καμπάκα Σταυρούλα Μερσίνη 18) Παραγυιού Άννα 19) Τσιροζίδης Ιωάννης 20) Βούρλου Μαρία 21) Γραφίδου Γεσθημανή 22) Ζαρκαδούλας Νικόλαος 23) Βελισσάρη Ειρήνη 24) Μιλτσακάκης Μιχάλης

ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗ 29/03/2024

Ακριβές αντίγραφο για χρήση της Υπηρεσίας

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

ΚΑΤΣΑΡΕΛΗΣ ΝΙΚΟΔΗΜΟΣ