



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
 ΔΗΜΟΣ ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ
 ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ
 ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ
 ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
 Πληροφορίες: Σ. Φιλοπούλου
 Ταχ. Δ/ση: Βρυούλων 125 & Φιλαδελφείας
 Τ.Κ.16121 ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗ
 Τηλ: 213 2010769
 Fax: 2107295917

ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗ: 07-10-2024
 ΑΡ. ΠΡΩΤ.: 42762

ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ
ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ
29^η Συνεδρίαση 07-10-2024
ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ : 246/2024

ΘΕΜΑ: Προκήρυξη διαγωνισμού για την εκμίσθωση του κυλικείου του 1^{ου} και 2^{ου} Γενικού Λυκείου.

Πρακτικό της με αριθμό **29ης/2024 τακτικής συνεδρίασης** της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Καισαριανής, η οποία διεξήχθη την 7^η του μηνός **ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ** έτους **2024** ημέρα **ΔΕΥΤΕΡΑ** και ώρα **08:00 π. μ. δια ζώσης**, και με **τηλεδιάσκεψη** σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 του Ν. 5043/2023 (Α' 91), ύστερα από την υπ' αριθμ. πρωτ. **/03-10-2024** έγγραφη πρόσκληση του Δημάρχου. Η πρόσκληση επιδόθηκε σε κάθε ένα μέλος της Δημοτικής Επιτροπής σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 67 παρ. 5 και 75 παρ. 6 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87), , όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 77 Ν. 4555/2018,

Διαπιστώθηκε ότι υπήρχε νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι παρουσία του Προέδρου παραβρέθηκαν στην συνεδρίαση πέντε (5) μέλη.

Στην συνεδρίαση παραβρέθηκε και ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Ζαρκαδούλας Νικόλαος από την Όμορφη Πόλη, Ανεξάρτητη Δημοτική Κίνηση Πολιτών Καισαριανής.

Ονομαστικά οι:

ΠΑΡΟΝΤΑ	ΑΠΟΝΤΑ
Σταμέλος Ηλίας-Πρόεδρος	1. Βοσκόπουλος Χρήστος
1. Αραχωβίτη Μαρία	
2. Γκίκα Χρυσούλα	
3.Γεωργοπούλου Κανέλλα	
4. Πολυχρονάκης Συμεών	
5. Παραγιού Άννα	

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε για την τήρηση των πρακτικών και η υπάλληλος του Δήμου η κ. Φιλόπούλου Στυλιανή .

Ο Δήμαρχος -Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής κος Σταμέλος Ηλίας εισηγούμενος το **έκτο θέμα της ημερησίας διάταξης** θέτει υπόψη των μελών της Δημοτικής Επιτροπής την με αρ. πρωτ.: 42564/03-10-2024 εισήγηση του υπαλλήλου του γραφείου Υποστήριξης Εκπαιδευτικών Δομών κ. Ζιούτου Γεώργιου η οποία έχει ως εξής :

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. ότι οι αρμοδιότητες των Ν.Π.Δ.Δ. «Σχολικές Επιτροπές» όπως αυτές ορίζονται στην παρ. 2 του άρθρου 103 του ν. 3852/2010 (Α' 87) μετά την κατάργηση των ΝΠΔΔ από την 30.6.2024 (παρ. 1 άρθρο 28 ν. 5056/23) θα ασκούνται από τον οικείο δήμο (ΥΠ.ΕΣ. εγκ.1237/94548/06.11.2023) (ΥΠ.ΕΣ. εγκ.1271/οικ.102775/28.11.2023) (ΥΠ.ΕΣ. εγκ.248/21745/05.03.2024) (ΥΠ.ΕΣ. εγκ.26/37844/24.04.2024).
2. ότι μετά την κατάργηση του οικείου νομικού προσώπου, τα κινητά και ακίνητα περιουσιακά του στοιχεία περιέρχονται αυτοδικαίως στον δήμο που το συνέστησε, ο οποίος υπεισέρχεται ως καθολικός διάδοχος σε όλα τα εμπράγματα και ενοχικά δικαιώματα και τις υποχρεώσεις αυτού (άρθρο 27 περίπτ .α' παρ.3 ν.5056/23) (άρθρο 29 περίπτ. α' παρ.3 ν.5056/23).
3. ότι το άρθρο 27 του ν. 5056/23 εφαρμόζεται αναλόγως και για τις σχολικές επιτροπές (παρ. 2 άρθρο 28 ν. 5056/23).
4. ότι η διαδικασία διενέργειας διαγωνισμού για την ανάθεση από τη Σχολική Επιτροπή της λειτουργίας και εκμετάλλευσης των κυλικείων των δημοσίων σχολείων Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης ορίζεται με την Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003/30.05.2008 τεύχος Β').
5. ότι η μίσθωση των σχολικών κυλικείων κατά οποιονδήποτε τρόπο δεν υπάγεται στις διατάξεις για τις εμπορικές μισθώσεις. (παρ.21 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β)).
6. ότι με την παρ. 8 της Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β), όπως τροποποιήθηκε με την ΚΥΑ. Φ2/1553/129578/Δ1/04.08.2016 (ΦΕΚ 2646/25.08.2016 τεύχος Β') ορίζεται συγκεκριμένη Επιτροπή για τη διενέργεια διαγωνισμού για την εκμίσθωση κυλικείου.
7. την απόφαση του ΔΣ Καισαριανής με αρ. 167/2024 (Συγκρότηση Επιτροπής Διενέργειας πλειοδοτικού διαγωνισμού για εκμίσθωση κυλικείου 1ου – 2ου ΓΕΛ Καισαριανής).
8. την περίπτ. στ' της παρ.1 του άρθρου 72 του ν.3852/10, σύμφωνα με την οποία η ανάθεση από το Δήμο της λειτουργίας και εκμετάλλευσης του Κυλικείου του 1^{ου} και 2^{ου} Γενικού Λυκείου Καισαριανής, έπειτα από την αποχώρηση της προηγούμενης εκμεταλλεύτριας, πρέπει να γίνει κατόπιν διαγωνισμού με αρμοδιότητα της Δημοτικής Επιτροπής η οποία αποφασίζει για την κατάρτιση των όρων, τη σύνταξη της διακήρυξης, τη διεξαγωγή και κατακύρωση του σχετικού διαγωνισμού.

Εισηγούμαστε την διακήρυξη δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την ανάδειξη πλειοδότη μίσθωσης του κυλικείου, τον οποίο θα διενεργήσει η Τριμελής Επιτροπή: α) Τσουμπού Βασιλική, Διευθύντρια 1^{ου} Λυκείου, β) Γκίκα Χρύσα, Αντιδήμαρχος και Πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και γ) Γιανναρέλης Άρης, Πρόεδρος του Συλλόγου Γονέων μαθητών του 1ου Λυκείου, η οποία συγκροτήθηκε με την ως άνω (7) σχετική απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

Οι όροι της διακήρυξης, οι δικαιούχοι συμμετοχής, η μοριοδότηση, η διεξαγωγή και η κατακύρωση του διαγωνισμού για την εκμίσθωση κυλικείου γίνονται σε συνάρτηση με :

- α) την τιμή της προσφοράς,
- β) την προϋπηρεσία σε μίσθωση σχολικού κυλικείου,
- γ) την πολυτεχνική ιδιότητα του ιδίου ή και προερχόμενου από πολυτεχνική οικογένεια,
- δ) την μονογονεϊκή ιδιότητα,
- ε) την πιστοποίηση του ΕΦΕΤ, την πιστοποίηση είτε μέσω του ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ). (παρ.1 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β), όπως αντικαταστάθηκε με την ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/04.08.2016 (ΦΕΚ 2646/25.08.2016 τεύχος Β') και με την ΚΥΑ 45243/ΓΔ4/20.04.2023 (ΦΕΚ 2607/21.04.2023 τεύχος Β')

Εισηγούμαστε τους όρους διαγωνισμού ως εξής:

1. Τόπος και χρόνος του διαγωνισμού. Προθεσμία υποβολής αιτήσεων - προσφορών.
Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στην Αίθουσα του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Καισαριανής στην οδό Βρυούλων 125 στις 14 Νοεμβρίου, ημέρα Πέμπτη και ώρα 13:00. Αιτήσεις συμμετοχής και προσφορές θα γίνονται δεκτές έως την ώρα έναρξης διεξαγωγής του διαγωνισμού.

2. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν:

α) Φυσικά πρόσωπα καθώς και δημοτικά νομικά πρόσωπα.

β) Πολίτες των κρατών - μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, γνώστες της Ελληνικής γλώσσας.

Το επίπεδο γλωσσομάθειάς τους για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων τους διαπιστώνεται από την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού. (παρ.2 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β), όπως τροποποιήθηκε με την ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/04.08.2016 (ΦΕΚ 2646/25.08.2016 τεύχος Β')

Δε γίνονται δεκτοί στο διαγωνισμό:

α) Όσοι απασχολούνται στο δημόσιο ή σε Ν.Π.Δ.Δ. με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση.

β) Συνταξιούχοι.

γ) Όσοι έχουν κώλυμα διορισμού στο Δημόσιο σύμφωνα με τα άρθρα 4, (παρ. 1, 2, 3 και 4), 5, 7, 8 και 9 του ν. 3528/2007 ΦΕΚ 26 τ.Α' /9.2.07.

δ) Όσοι είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου Δημόσιου ή Ιδιωτικού Σχολείου. Κατ' εξαίρεση, γίνονται δεκτοί στον διαγωνισμό ανάδοχοι εκμετάλλευσης κυλικείου Δημοσίου ή Ιδιωτικού Σχολείου στην ακόλουθη περίπτωση: εφόσον εκμεταλλεύονται σχολικό κυλικείο, η σύμβαση μίσθωσης του οποίου λήγει πριν από την αναμενόμενη κατά την παρ. 4 έναρξη ισχύος της σύμβασης του εν λόγω διαγωνισμού. (παρ.3 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β) όπως αντικαταστάθηκε με την ΚΥΑ 45243/ΓΔ4/20.04.2023 (ΦΕΚ 2607/21.04.2023 τεύχος Β')3.

3. Δικαιολογητικά συμμετοχής:

α) Έγγραφο αίτηση με πλήρη στοιχεία για τη συμμετοχή του ενδιαφερόμενου στο διαγωνισμό.

β) Έγγραφο οικονομική προσφορά που εμπεριέχει το προσφερόμενο ποσό σε ευρώ για κάθε μαθητή, η οποία θα τοποθετείται σε ξεχωριστό από τα άλλα δικαιολογητικά κλειστό αδιαφανή φάκελο. Η προσφορά πρέπει να είναι καθαρογραμμένη χωρίς ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Τυχόν διόρθωση μονογράφεται από τον ενδιαφερόμενο. Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού κατά τον έλεγχο, αφού καθαρογράψει τη διόρθωση, τη μονογράφει και τη σφραγίζει. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού. Η οικονομική προσφορά τοποθετείται σε ξεχωριστό κλειστό και αδιαφανή φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» και τοποθετείται στο μεγαλύτερο φάκελο με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά.

γ) Πιστοποιητικό προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου από την αντίστοιχη σχολική επιτροπή.

δ) Πιστοποιητικό πολυτεχνίας από τον αρμόδιο φορέα.

ε) Πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.

στ) Πιστοποιητικό Εισαγγελίας ότι δεν είναι φυγόποινος ή φυγόδικος.

ζ) Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου.

η) Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό καταβάλλεται ποσό εγγύησης τουλάχιστον πεντακόσια (500,00) Ευρώ ή αντίστοιχη εγγυητική επιστολή.

Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται στους ενδιαφερόμενους υποψήφιους μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού εκτός του υποψηφίου, στον οποίο κατακυρώθηκε η παραχώρηση του κυλικείου, ο οποίος πρέπει να καταβάλει συμπληρωματικά αντίστοιχο ποσό ή εγγυητική επιστολή που να καλύπτει συνολικά το τριάντα τοις εκατό (30%) του ετήσιου μισθώματος ως εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Το ποσό αυτό ή η εγγυητική επιστολή παρακρατείται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και επιστρέφεται μετά τη λήξη της άτοκα, πλην της περιπτώσεως καταγγελίας ή προώρου λήξης της σύμβασης, οπότε καταπίπτει υπέρ Δήμου.

θ) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 στην οποία δηλώνεται είτε ότι δεν είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου δημοσίου ή ιδιωτικού σχολείου είτε ότι εμπίπτουν στην εξαίρεση της παρ. 3δ).

ι) πιστοποιητικό δημόσιας αρχής από το οποίο να προκύπτει η ιδιότητα γονέα μονογονεϊκής οικογένειας,

ια) πιστοποιητικό του ΕΦΕΤ, ΕΟΠΠΕΠ ή άλλων εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ).

Οι λοιποί συμμετέχοντες μπορούν να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών συμμετοχής από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού κατόπιν εγγράφου αιτήματός τους. Ο κλειστός φάκελος με τα δικαιολογητικά θα κατατίθεται με την επίδειξη του ΑΔΤ, θα αναγράφει εξωτερικά το ονοματεπώνυμο του προσφέροντος και θα απευθύνεται προς την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού για την ανάθεση λειτουργίας και εκμετάλλευσης του Κυλικείου του 1^{ου} και 2^{ου} Λυκείου Καισαριανής. Σε περίπτωση που την προσφορά καταθέτει άλλο εκτός του προσφέροντα άτομο θα προσκομίζεται και έγγραφη εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής.

4. Ποσό προσφοράς - Υπολογισμός μοριοδότησης:

Η μοριοδότηση γίνεται ως εξής:

I. Όση είναι η προσφορά τόσα θα είναι και τα μόρια, δηλαδή, για κάθε μονάδα (ευρώ) προσφοράς υπολογίζεται ένα (01) μόριο.

II. Για κάθε χρόνο προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου υπολογίζεται ένα (01) μόριο. Το σύνολο των μορίων λόγω προϋπηρεσίας δεν μπορεί να υπερβαίνει τα εννέα (09) μόρια.

III. Για την πολυτεχνική ιδιότητα υπολογίζονται μόρια ως ακολούθως:

- Πολύτεκνος υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: πέντε (05) μόρια.

- Υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου προερχόμενος από πολυτεχνική οικογένεια: τρία (03) μόρια

IV. Μονογονεϊκή ιδιότητα: τέσσερα (04) μόρια

V. Πιστοποιημένος από τον ΕΦΕΤ υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: επιπλέον ένα (01) μόριο.

VI. Πιστοποιημένος είτε μέσω ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ): δεκαπέντε (15) μόρια. (παρ.1 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β), όπως αντικαταστάθηκε με την ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/04.08.2016 (ΦΕΚ 2646/25.08.2016 τεύχος Β') και με την ΚΥΑ 45243/ΓΔ4/20.04.2023 (ΦΕΚ 2607/21.04.2023 τεύχος Β')

Στην περίπτωση που οι πρώτοι στον αριθμό μορίων είναι δύο ή περισσότεροι η Επιτροπή τους ζητάει να προσκομίσουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα νέα έγγραφη προσφορά. Η διαδικασία αυτή μπορεί να επαναλαμβάνεται κάθε επόμενη εργάσιμη ημέρα μέχρι να υπάρξει ένας με τον υψηλότερο αριθμό μορίων. (παρ.16 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β).

Το ελάχιστο ποσό προσφοράς από τους ενδιαφερομένους ορίζεται στα 4 Ευρώ ανά μαθητή ετησίως (189 εργάσιμες ημέρες) και θα αποτελεί ποσό εκκίνησης κατά τη διαδικασία του σχετικού διαγωνισμού.

Σε σχολεία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης με αριθμό μικρότερο των 250 η Επιτροπή έχει τη δυνατότητα μείωσης του ελάχιστου της προσφοράς μέχρι και 50%. Ωστόσο, το σύνολο των μαθητών για το 1^ο και 2^ο ΓΕ.Λ. ανέρχεται στους 443 και επομένως δεν τίθεται θέμα μείωσης του ως άνω ποσού.

Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης και τις διατάξεις της παρούσης απόφασης. (παρ.12 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β).

5. Διάρκεια μίσθωσης

Η διάρκεια μίσθωσης ορίζεται για εννέα (9) έτη. Αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και λήγει την 30^η Ιουνίου του ενάτου έτους. Ο εκμεταλλευτής του Κυλικείου έχει την υποχρέωση να αναλάβει υπηρεσία εντός 30 ημερών από την έναρξη κάθε σχολικού έτους. Για το τρέχον έτος υποχρεούται να αναλάβει υπηρεσία άμεσα, καθώς το σχολικό έτος έχει αρχίσει. Σε διαφορετική περίπτωση λύεται η συνεργασία και η Δημοτική Επιτροπή καταγγέλλει την σύμβαση.

6. Καταβολή μισθώματος

Η καταβολή του μισθώματος θα γίνεται σε τρεις (3) δόσεις, με κατάθεση σε λογαριασμό του

Δήμου που θα ορίσει η Οικονομική Υπηρεσία. Η πρώτη δόση θα καταβάλλεται μέχρι 30 Νοεμβρίου, η δεύτερη μέχρι 28 Φεβρουαρίου και η τρίτη μέχρι 31 Μαΐου. Για το ύψος της καταβολής, θα λαμβάνεται πάντα υπόψη ο αριθμός των φοιτούντων μαθητών κατά το σχολικό έτος που πληρώνονται οι δόσεις.

Το ύψος των δόσεων θα διαμορφώνεται σύμφωνα με τον τύπο $U = 1 / 189 \times A \times B \times C$ όπου U το ύψος της δόσης, 189 οι εργάσιμες ημέρες του έτους, A η προσφορά, B ο αριθμός των μαθητών στις ημερομηνίες που καταβάλλονται οι δόσεις, C οι εργάσιμες ημέρες λειτουργίας των σχολείων με αντίστοιχη φοίτηση μαθητών για την περίοδο που καλύπτει η δόση. Δεν περιλαμβάνονται στις εργάσιμες ημέρες λειτουργίας των σχολείων οι ημέρες κατά τις οποίες ο αριθμός των παρόντων μαθητών είναι κατώτερος από το 30% του συνόλου των μαθητών. Για την περίοδο από την έναρξη των προαγωγικών εξετάσεων μέχρι την λήξη τους θα καταβάλλεται το ήμισυ του μισθώματος. Το ποσό του μισθώματος επιβαρύνεται με χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% επί του χαρτοσήμου το οποίο επιβαρύνεται κατά το ήμισυ ο μισθωτής. Από 1.1.2025 ο μισθωτής υποχρεούται να καταβάλλει αντί τέλους χαρτοσήμου και ΟΓΑ χαρτοσήμου, το Ψηφιακό Τέλος Συναλλαγής του Ν.5135/2024.

7. Ο πλειοδότης που θα αναλάβει την εκμετάλλευση του κυλικείου θα πρέπει να γνωρίζει ότι:

- α) Απαγορεύεται η υπεκμίσθωση του κυλικείου ή η παραχώρηση σε άλλο άτομο
- β) Είναι υποχρεωτική η χρησιμοποίηση ταμειακής μηχανής
- γ) Είναι υποχρεωτική η ασφάλιση στον Ο.Α.Ε.Ε.
- δ) Για τη λειτουργία του κυλικείου απαιτείται η έκδοση σχετικής αδείας
- ε) Τα προς πώληση προϊόντα είναι αυτά που αναφέρονται και ορίζονται από την Υγ. Διάταξη Υ1γ/ Γ.Π/οικ 81025/27.08.2013 (ΦΕΚ 2135/29.08.2013 τεύχος Β').
- στ) Θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως προς τις υποδείξεις της επιτροπής ελέγχου του κυλικείου και του Δ/ντή του σχολείου
- ζ) Είναι υποχρεωμένος να καθαρίζει τον αύλειο χώρο από προϊόντα που πωλούνται στο κυλικείο
- η) Σε περίπτωση που την εκμετάλλευση του κυλικείου αναλάβει η καθαρίστρια του σχολείου, απαγορεύεται να καθαρίζει τους χώρους του σχολείου κατά τη διάρκεια λειτουργίας του κυλικείου. Ο καθαρισμός θα γίνεται μετά το ωράριο λειτουργίας του κυλικείου.
- θ) Τα έξοδα δημοσίευσης στον τύπο βαρύνουν τον ανάδοχο στον οποίο θα κατακυρωθεί η δημοπρασία. Οι αποδείξεις ή/ και τιμολόγια καταβολής των δαπανών αυτών προσκομίζονται απαραίτητα σαν δικαιολογητικά κατά τον καταρτισμό και υπογραφή της σύμβασης εκμίσθωσης του Κυλικείου.

Οι παραπάνω όροι είναι υποχρεωτικοί. Η παράβαση ενός και μόνο όρου από το μισθωτή θα έχει ως συνέπεια την καταγγελία της σύμβασης.

8. Η Δημοτική Επιτροπή έχει το δικαίωμα να μην κατακυρώσει το διαγωνισμό, εφόσον κρίνει τις προσφορές απαράδεκτες ή για οποιοδήποτε λόγο κρίνει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού ασύμφορο.

Με ευθύνη της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού περίληψη της διακήρυξης θα σταλεί για δημοσίευση σε δύο τοπικές εφημερίδες, θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου και θα τοποθετηθεί στους πίνακες ανακοινώσεων των Λυκείων.

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Μετά από διαλογική συζήτηση η οποία καταγράφεται στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά και λαμβάνοντας υπ' όψιν:

- Την εισήγηση του υπαλλήλου του γραφείου Υποστήριξης Εκπαιδευτικών Δομών
- Την σχετική νομοθεσία

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Την προκήρυξη διαγωνισμού για την εκμίσθωση του κυλικείου του 1^{ου} και 2^{ου} Γενικού Λυκείου ,όπως αναλυτικά αναφέρεται και εισηγητικά.

Η απόφαση αυτή έλαβε αύξοντα αριθμό 246/2024

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ - ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

- 1.Αραχωβίτη Μαρία
2. Γκίκα Χρυσούλα
3. Γεωργοπούλου Κανέλλα
4. Πολυχρονάκης Συμεών
5. Παραγίου Άννα

ΣΤΑΜΕΛΟΣ ΗΛΙΑΣ

Καισαριανή 07/10/2024
Ακριβές απόσπασμα για χρήση
της υπηρεσίας

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ - ΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ**

ΣΤΑΜΕΛΟΣ ΗΛΙΑΣ